УТВЕРЖДЕНО
Протокол правления
ОАО «Белагропромбанк»
23.02.2023 № 14
(в редакции
протокола правления
ОАО «Белагропромбанк»
27.02.2025 № 18)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения ежегодной Республиканской конкурсной программы ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон»

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения ежегодной Республиканской конкурсной программы ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон» (далее – Конкурсная программа).

2. Конкурсная программа разработана в соответствии с:

Концепцией развития экосистемы ОАО «Белгропромбанк», утвержденной приказом ОАО «Белагропромбанк» от 01.11.2019 № 867;

Стратегией развития малого и среднего предпринимательства «Беларусь – страна успешного предпринимательства» до 2030 года, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17.10.2018 №743;

Государственной программой «Малое и среднее предпринимательство» на 2021-2025 годы, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29.01.2021 №56;

Планом совместных действий по повышению финансовой грамотности населения на 2019-2024 годы, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь, Национального банка Республики Беларусь от 12.04.2019 №241/6.

3. Целями Конкурсной программы являются:

Продвижение банковских продуктов, услуг и сервисов среди целевой аудитории Конкурсной программы. Организация тесного длительного взаимодействия работников вертикалей корпоративного и розничного бизнеса с участниками Конкурсной программы предоставляет возможность презентовать банковские продукты и услуги, такие как кредиты для стартапов, расчетно-кассовое обслуживание, эквайринг, платежные решения и сервисы. В рамках проведения информационно-консультационных сессий и встреч участники получают доступ к финансовым инструментам, которые могут помочь им в реализации проектов и оптимизации бизнес-процессов, а банк получает возможность расширить базу клиентов, повысить их лояльность и получить дополнительный комиссионный и процентный доход.

Укрепление имиджа и бренда банка. Организация и проведение Конкурсной программы способствуют формированию положительного имиджа банка как надежного партнера, заинтересованного в развитии инновационного бизнеса, что также способствует укреплению бренда банка и его позиции на рынке. Публикация пресс-релизов, создание кобрендинговых маркетинговых материалов (буклеты, брошюры, презентации) с информацией о банковских продуктах и услугах, размещение рекламы в социальных сетях и на других платформах направлены на привлечение внимания широкой аудитории к Конкурсной программе и банковским предложениям.

Проведение Конкурсной программы способствует:

созданию условий для развития инновационного предпринимательства и внедрению высокотехнологичных достижений в сферу экономики и финансового сектора;

выявлению перспективных предпринимательских идей и проектов и обеспечению их дальнейшего сопровождения, поддержки и развития;

созданию резерва креативных, новаторски и экономически мыслящих предпринимателей, способных разрабатывать и реализовывать инновационные и предпринимательские проекты в условиях конкуренции;

повышению экономической грамотности и предпринимательской компетентности обладателей бизнес-проектов;

популяризации и акселерации субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Конкурсная программа направлена на выявление перспективных предпринимательских идей и проектов, и обеспечение их дальнейшего сопровождения, поддержки и развития.

5. Конкурсная программа проводится ежегодно в период с 01 марта по 30 ноября.

6. Для целей настоящего Положения нижеприведенные термины и их определения используются в следующих значениях:

Банк – ОАО «Белагропромбанк»;

бизнес-проект – предложение участника, включающее описание товара или услуги, анализ рынка, план производства (если применимо), состав команды проекта, реализующей предложение, маркетинговую стратегию, финансовый план и другую информацию, подготовленное и направленное в Оргкомитет в порядке и на условиях, определяемых настоящим Положением;

грант (денежная премия) - денежные средства, передаваемые от лица организатора или от лица спонсоров/партнеров на безвозмездной и безвозвратной основе победителям Конкурсной программы. Грант выдается на развитие или масштабирование представленного бизнес-проекта;

заявка – информация, предоставленная участником при заполнении и отправке регистрационной формы в адрес организатора Конкурсной программы. Неполная, не соответствующая требованиям настоящего Положения информация, представленная потенциальным участником, организатором не рассматривается и заявкой не является;

Оргкомитет – организационный комитет, создаваемый из числа работников самостоятельных структурных подразделений Банка, обеспечивающий организацию и проведение Конкурсной программы;

партнер – субъект рынка, в том числе клиент Банка, который участвует в проведении Конкурсной программы и оказывает поддержку, включая, но не ограничиваясь, финансовую и (или) информационную, в рамках реализации Конкурсной программы;

победители – участники, набравшие максимальное количество баллов, выставленных членами экспертного совета в ходе питч презентаций на финальной конференции (Республиканском Demo Day);

ранняя стадия развития (Alpha-версия) – стадия с наличием работающего проекта, с наличием действующей компании (зарегистрированного юридического лица или индивидуального предпринимателя), первыми пользователями продукта;

руководитель проекта – физическое лицо, достигшее восемнадцатилетнего возраста, являющееся членом команды проекта и указанное в заявке в качестве руководителя проекта;

стадия pre-seed/seed – стадия с рабочей моделью проекта, командой проекта, стратегией продвижения проекта на рынок, разработанным бизнес-планом проекта;

участник (команда проекта) – физическое лицо, являющееся руководителем проекта, или группа физических лиц во главе с руководителем проекта, задействованная в реализации проекта, и подавшее заявку на участие в Конкурсной программе в порядке и на условиях, определяемых настоящим Положением;

финалисты – участники, прошедшие отбор для участия в финальном этапе – программе акселерации, отобранные экспертным советом на основании критериев оценки бизнес-проектов, указанных в Приложении 1 к настоящему Положению;

финальная конференция (Республиканский Demo Day) - финальный этап Конкурсной программы, на котором участники презентуют свои бизнес-проекты перед членами экспертного совета и потенциальными инвесторами;

экспертный совет – группа, состоящая из представителей Банка, предпринимателей, потенциальных инвесторов и представителей других организаций, заинтересованных и участвующих в реализации Конкурсной программы (эксперты из числа представителей министерств, технопарков, бизнес-инкубаторов, фондов поддержки предпринимательства, инвестиционных и венчурных фондов и др.), осуществляющая отбор и оценку бизнес-проектов участников на всех ее этапах, состоящий не менее, чем из 5 членов.

ГЛАВА 2
ОРГАНЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ПРОГРАММЫ

7. Организатором Конкурсной программы является ОАО

«Белагропромбанк».

8. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурсной программы осуществляется Оргкомитетом. Количественный и персональный состав Оргкомитета утверждается приказом председателя правления Банка.

9. На Оргкомитет возлагаются следующие функции:

объявление о проведении Конкурсной программы (порядок, условия, сроки ее проведения и т.д.) в соответствии с требованиями п. 4 статьи 927 Гражданского кодекса Республики Беларусь;

утверждение плана-графика Конкурсной программы ежегодно не позднее 01 марта и размещение его в открытом доступе на официальном сайте Банка в глобальной сети «Интернет» (далее – сайт);

определение партнеров Конкурсной программы;

прием заявок на участие в Конкурсной программе от кандидатов в участники;

анализ заявок на предмет полноты и правильности оформления, соответствия требованиям настоящего Положения;

проверка соответствия бизнес-проектов участников требованиям настоящего Положения, а также достаточности и достоверности информации и документов, представленных участниками для участия в Конкурсной программе, на любой стадии отбора;

утверждение перечня участников;

размещение перечня участников, утвержденного Оргкомитетом, в открытом доступе на сайте Банка;

подбор экспертов для формирования состава экспертного совета с учетом номинаций Конкурсной программы и количества заявок на участие, утверждение количественного и персонального состава экспертного совета;

организация проведения подготовительного, образовательного, акселерационного этапов Конкурсной программы и этапа публичной защиты бизнес-проектов на финальной конференции (Республиканском Demo Day), а также церемонии награждения участников и победителей с привлечением работников Банка, представителей бизнеса в качестве бизнес-тренеров, сторонних спикеров и организаций и т.д. в сроки, определенные планом-графиком Конкурсной программы, в том числе с использованием площадок Центров притяжения «Igrow». Программы образовательного и акселерационного этапов, время, формат проведения (online/offline) утверждаются Оргкомитетом;

организация иных мероприятий по подготовке к проведению Конкурсной программы.

10. Для проведения оценки и осуществления отбора бизнес-проектов на всех этапах Конкурсной программы формируется экспертный совет. Количественный и персональный состав экспертного совета утверждается решением Оргкомитета согласно плану-графику Конкурсной программы.

11. Функции экспертного совета включают в себя:

анализ и оценку бизнес-проектов участников;

определение состава финалистов, допущенных к акселерационному этапу Конкурсной программы;

определение победителей на финальной конференции (Республиканском Demo Day).

12. Информация о ходе рассмотрения Оргкомитетом заявок на участие в Конкурсной программе, о результатах проверки соответствия бизнес-проектов участников требованиям настоящего Положения, а также о ходе работы членов экспертного совета является конфиденциальной, за исключением рейтинга с количеством набранных баллов.

ГЛАВА 3
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ПРОГРАММЫ

13. Конкурсная программа проводится согласно плану-графику Конкурсной программы.

Дата и место проведения финальной конференции (Республиканского Demo Day) Конкурсной программы и церемонии награждения участников и победителей будут опубликованы на сайте Банка и на официальных страницах Банка в социальных сетях Instagram, Fb и т.д.

14. Конкурсная программа проводится по двум основным номинациям:

номинация «Успешный старт» – принимают участие проекты стадии pre-seed/seed;

номинация «Эффективный бизнес-стартап» – принимают участие проекты ранней стадии развития (Alpha-версия).

В каждой номинации бизнес-проекты, руководителем которых является женщина, участвуют в специальных номинациях: «Лучшая женская стартап-идея» и «Лучший женский бизнес», соответственно.

Выбор победителей Конкурсной программы на этапе публичной защиты бизнес-проектов на финальной конференции (Республиканском Demo Day) осуществляется по вышеперечисленным основным номинациям при условии наличия минимум трех участников в номинации. В случае если в номинации участвует менее трех участников, номинация исключается из финальной конференции (Республиканского Demo Day).

15. Конкурсная программа проводится в 4 (четыре) этапа:

подготовительный этап;

образовательный этап;

этап акселерации (финальный этап);

этап публичной защиты бизнес-проектов на финальной конференции (Республиканском Demo Day) и церемония награждения.

16. Подготовительный этап Конкурсной программы включает в себя:

сбор заявок на участие во всех этапах Конкурсной программы от руководителей проектов по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению и проверку соответствия бизнес-проектов участников требованиям настоящего Положения, а также достаточности и достоверности информации и документов, представленных участниками для участия в Конкурсной программе, на любой стадии отбора. Выявленные несоответствия заявок и бизнес-проектов требованиям настоящего Положения, недостаточность или недостоверность

представленной информации и документов являются основанием для отказа участия в Конкурсной программе на любой стадии отбора.

17. Заявки на участие в Конкурсной программе и бизнес-проекты направляются руководителями проектов на электронный адрес startup@belapb.by с пометкой «Конкурс» в сроки, указанные в плане-графике Конкурсной программы.

Заявки на участие в Конкурсной программе и бизнес-проекты рассматриваются Оргкомитетом только при наличии у Банка согласий на обработку персональных данных субъектов персональных данных от руководителей проектов по форме, предусмотренной Приложением 4 к настоящему Положению.

Согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных в письменной форме (включая возможность предоставления на электронный адрес startup@belapb.by с пометкой «Конкурс» сканированной копии согласия на обработку персональных данных субъекта персональных данных с обязательной последующей передачей (досылкой) соответствующего оригинала в сроки, установленные для подачи заявки на участие в Конкурсной программе) предоставляется руководителем проекта Банку до подачи заявки на участие в Конкурсной программе.

Отказ руководителя проекта от предоставления (не предоставление в указанные выше сроки) согласия на обработку персональных данных субъекта персональных данных влечет отказ в приеме заявки на участие в Конкурсной программе (удаление заявки) и проверке соответствия бизнес-проекта требованиям Конкурсной программы.

18. Направляя заявку на участие в Конкурной программе:

18.1. руководители проектов:

подтверждают, что представленные ими сведения не содержат коммерческой и иной охраняемой законом тайны;

несут ответственность за достоверность представленных Банку в заявке и бизнес-проекте сведений;

18.2. все члены команд проектов:

подтверждают свое согласие с тем, что организатор Конкурсной программы вправе использовать материалы Конкурсной программы (за исключением объектов интеллектуальной собственности, права на которые передаются по договору) путем обнародования и доведения до всеобщего сведения в соответствии с законодательством в течение неограниченного срока и без выплаты каких-либо вознаграждений;

выражают свое согласие на использование фото- и видеоматериалов с их изображением, связанных с участием в Конкурсной программе, а также интервью и иных материалов с их участием организатором Конкурсной программы в рекламных целях в течение неограниченного срока и без выплаты каких-либо вознаграждений.

19. К рассмотрению не принимаются заявки, предоставленные с нарушением установленного срока или установленной формы.

20. Для участия в Конкурсной программе не допускаются бизнес-проекты,

являющиеся победителями прошлых сезонов Конкурсной программы.

21. Для участников Конкурсной программы предоставляется возможность участия в образовательном этапе и прохождения курса по продакт-менеджменту для проработки полного жизненного цикла управления продуктом от идеи до реализации.

22. Образовательный этап Конкурсной программы проводится по решению Оргкомитета в очной или дистанционной форме, в том числе в режиме систем видеоконференцсвязи, в период которого осуществляется:

валидация бизнес идей и проверка их на жизнеспособность;

проведение бизнес-тренингов и бизнес-практикумов по тематике в соответствии с программой, утвержденной Оргкомитетом;

организационно-методическое сопровождение и менторинг проектов;

разработка презентаций проектов.

23. Во время проведения образовательного этапа Оргкомитет проводит сбор заявок на участие в финальном этапе Конкурсной программы (этап акселерации) с соблюдением условий п.17 настоящего Положения от руководителей проектов согласно Приложению 3 к настоящему Положению и проверку соответствия бизнес-проектов участников требованиям настоящего Положения.

24. По завершению образовательного этапа участники, прошедшие образовательный этап, и участники, подавшие заявку на участие в этапе акселерации, предоставляют Организатору готовые презентации бизнес-проектов, оформленные в соответствии с рекомендациями, указанными в Приложении 5. Подготовка и предоставление участниками презентаций бизнес-проектов на электронный адрес startup@belapb.by с пометкой «Конкурс» осуществляется в сроки, указанные в плане-графике Конкурсной программы.

25. Экспертный совет осуществляет анализ полученной информации и производит оценку бизнес-проектов, согласно алгоритму, предусмотренному в Главе 4 настоящего Положения.

26. На основании полученных оценок выбирается не более 10 лучших бизнес-проектов, набравших максимальное количество баллов, в каждой номинации, которые проходят в финальный этап Конкурсной программы – акселерационную программу и допускаются на защиту бизнес-проектов на финальной конференции (Республиканском Demo Day) Конкурсной программы. Для участия в этапе акселерации руководитель проекта подписывает обязательство выполнения условий Республиканской конкурсной программы ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон» для участия в акселерационном этапе по выполнению условий Конкурсной программы согласно приложению 6.

27. Информация о финалистах (наименование проектов) размещается в открытом доступе на сайте Банка.

28. Финалисты принимают участие в акселерационной программе для развития бизнес-проекта и подготовки бизнес-проекта к защите на финальной конференции. Цель программы акселерации проработать элементы бизнес-модели проектов для достижения финансовой устойчивости.

29. Формат, сроки и продолжительность проведения программы акселерации определяются Оргкомитетом.

30. Во время проведения финального этапа Конкурсной программы (этапа акселерации) Оргкомитет конкурса проводит сбор заявок на участие в этапе публичной защиты бизнес-проектов на финальной конференции (Республиканском Demo Day) от руководителей проектов с соблюдением условий по п.17 настоящего Положения по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению и проверку соответствия бизнес-проектов участников требованиям настоящего Положения.

Если проекты финалистов Конкурсной программы за время участия в акселерационном этапе перешли из стадии pre-seed/seed в раннюю стадию развития (Alpha-версия), руководителям проектов необходимо повторно направить Заявку на участие в Конкурсной программе и бизнес-проект на электронный адрес startup@belapb.by с пометкой «Конкурс» в сроки, указанные в плане-графике Конкурсной программы с указанием актуальной стадии проекта.

31. По завершении программы акселерации команды проектов Конкурсной программы участвуют в финальной конференции (Республиканский Demo Day), где презентуют результаты работы в программе акселерации и готовые бизнес-проекты перед членами экспертного совета.

32. Порядок, формат и дата финальной конференции (Республиканского Demo Day) определяется Оргкомитетом.

33. Этап публичной защиты бизнес-проектов включает в том числе:

работу экспертного совета по оценке публичной защиты бизнес-проектов в порядке, определенном в Главе 4 настоящего Положения;

определение победителей Конкурсной программы;

награждение победителей и иных участников Конкурсной программы.

34. По итогам работы экспертного совета победителем в каждой номинации (в том числе и в специальных номинациях «Лучшая женская стартап-идея» и «Лучший женский бизнес») признается команда проекта, набравшая на финальной конференции (Республиканском Demo Day) в сумме наибольшее количество баллов в соответствующей номинации.

Если несколько команд проектов набрали одинаковое количество баллов, окончательное решение принимается большинством голосов путем открытого голосования членов экспертного совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Решение экспертного совета является окончательным и пересмотру не подлежит.

35. Информация о победителях Конкурсной программы размещается на сайте Банка в течение пяти рабочих дней после принятия решения экспертным советом.

ГЛАВА 4
ПОРЯДОК ОЦЕНКИ БИЗНЕС-ПРОЕКТОВ

36. Экспертный совет осуществляет анализ полученной информации и производит оценку бизнес-проектов.

37. Общими критериями оценки для участников всех этапов являются критерии согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

38. Бизнес-проекты оцениваются по 4-х бальной шкале по критериям оценки бизнес-проектов. Результаты оценки бизнес-проекта вносятся в экспертный лист оценки бизнес-проекта по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

39. Каждый член экспертного совета оценивает бизнес-проект. Далее рассчитывается средний балл по каждому бизнес-проекту. Для этого сумма баллов, выставленных членами экспертного совета соответствующему бизнес-проекту, суммируется и делится на количество членов экспертного совета, оценивающих бизнес-проект.

40. Результаты работы экспертного совета оформляются в виде протокола и подписываются всеми участвующими в оценке бизнес-проектов членами экспертного совета.

41. По итогам работы экспертного совета проводится ранжирование бизнес-проектов по сумме набранных средних баллов от максимального к минимальному.

42. От участия в Конкурсной программе на основании решения Оргкомитета отстраняются бизнес-проекты, имеющие эротическую составляющую, а также содержащие элементы насилия, расовой, религиозной, социальной дискриминации, при наличии фактов плагиата.

ГЛАВА 5
ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСНОЙ ПРОГРАММЫ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

43. Решение о выплате награды принимается Оргкомитетом и должно быть сообщено участникам в порядке и сроки, установленные в объявлении о Конкурсной программе, но не позднее 30 ноября текущего календарного года.

Участники – победители в каждой номинации (за исключением специальных номинаций «Лучшая женская стартап-идея» и «Лучший женский бизнес») награждаются дипломами «Победитель Республиканской конкурсной программы ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон», ценными призами и денежными премиями (грантами) в размере:

250 базовых величин на команду проекта в номинации «Успешный старт»;

500 базовых величин на команду проекта в номинации «Эффективный бизнес-стартап».

Победители в специальных номинациях «Лучшая женская стартап-идея» и «Лучший женский бизнес»» награждаются соответствующим дипломами и ценными призами от организатора Конкурсной программы.

44. Доходы, полученные победителями - физическими лицами в виде стоимости ценного приза и денежной премии, подлежат налогообложению подоходным налогом с физических лиц в соответствии с законодательством.

45. Функции налогового агента по исчислению, удержанию и перечислению в бюджет сумм подоходного налога исполняет Банк.

46. Для обеспечения исполнения Банком обязанностей налогового агента по подоходному налогу с физических лиц, ответственный работник Управления развития экосистемы вносит сведения о призах в виде стоимости ценного приза и денежной премии в банковскую информационно-аналитическую систему.

ГЛАВА 6
ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНКУРСНОЙ ПРОГРАММЫ

47. Расходы по организации и проведению Конкурсной программы, награждению дипломами и денежными премиями (грантами), ценными призами и другие организационные расходы несет Банк.

48. Выплата денежных премий (грантов) по итогам проведения Конкурсной программы осуществляется путем зачисления средств на балансовый счет 3819 «Расчеты по прочим операциям» с последующей выплатой победителям.

49. Зачисление денежной премии (грантов) победителям Конкурсной программы (физическим лицам – руководителям проектов) осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года в безналичном порядке на основании распоряжения, подготовленного Управлением развития экосистемы, по форме, определенной локальным правовым актом Банка, регламентирующим вопросы организации ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в Банке.

50. Основанием для издания распоряжения по зачислению средств с последующей их выплатой победителям являются решение Правления Банка о проведении настоящей Конкурсной программы и решение Оргкомитета о выплате денежной премии (гранта).

51. Организация и проведение Конкурсной программы осуществляется в тесном взаимодействии и при поддержке ключевых участников рынка и действующих партнеров экосистемы Банка.

52. Партнерам, задействованным в проведении Конкурсной программы, предоставляется право утверждения особых призов (номинаций) и бонусов для победителей и иных участников Конкурсной программы.

Управление развития экосистемы

Приложение 1
к Положению о порядке проведения
Республиканской
конкурсной программы
ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон»

Критерии оценки бизнес-проектов:

1. Четко сформулирована проблема пользователя, которую решает проект
2. Четко сформулирована целевая аудитория проекта
3. Четко сформулирована финансовая модель проекта
4. Четко сформулирован план развития на ближайший год.
5. В команде присутствует амбициозный, подкованный в бизнесе руководитель проекта (фаундер)
6. Команда проекта является укомплектованной для реализации целей проекта
7. У проекта есть все необходимые ресурсы для осуществления первых продаж (критерий используется для оценки проекта в номинации «Успешный старт»)
8. Наличие продаж (критерий используется для оценки проекта в номинации «Эффективный бизнес-стартап»)
9. По содержанию и эмоциональной подаче презентация была идеальной
10. Продукт проекта является инновационным или очень востребованным сейчас или в ближайшем будущем

Приложение 2
к Положению о порядке проведения
Республиканской конкурсной программы
ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон»

Экспертный лист оценки бизнес-проекта

Название бизнес-проекта_____

ФИО члена экспертного совета_____

Наименование критерия	Оценка критерия/значение критерия				Общий балл
	0 - критерий отсутствует	1 - критерий слабо выражен и нет четкого понятия	2 – критерий присутствует и описан, но есть сомнения по реализации	3 – критерий сильный, ярко выражен, реализуем на практике	
1. В проекте четко сформулирована проблема пользователя, которую решает проект					
2. Четко сформулирована целевая аудитория проекта					
3. Четко сформулирована финансовая модель проекта					
4. Четкий сформулирован план развития на ближайший год.					
5. В команде присутствует амбициозный, подкованный в бизнесе руководитель проекта (фаундер)					
6. Команда проекта является укомплектованной для реализации целей проекта					
7. У проекта есть все необходимые ресурсы для					

осуществления первых продаж (критерий используется для оценки проекта в номинации «Успешный старт»)					
8. Наличие продаж (критерий используется для оценки проекта в номинации «Эффективный бизнес-стартап»)					
9. По содержанию и эмоциональной подаче презентация была идеальной					
10. Продукт проекта является инновационным или очень востребованным сейчас или в ближайшем будущем					

Уважаемый эксперт, Вы бы хотели стать ментором данного проекта?	Да	Нет

_____ (ФИО члена экспертного совета)

подпись

Приложение 3
к Положению о порядке проведения
Республиканской
конкурсной программы
ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон»

Форма заявки для участия в Конкурсной программе

1. Наименование проекта (рекомендуется использовать краткое, но емкое название, отражающее суть проекта).
2. ФИО руководителя проекта (в случае представления проекта одним лицом, он же является руководителем проекта).
3. Контактные данные руководителя проекта (телефон, e-mail).
4. Какую страну и регион представляете?
5. В какой номинации участвует проект?
6. Сколько месяцев/лет существует проект?
7. На сколько процентов готов продукт проекта?
8. Наличие зарегистрированного юридического лица, индивидуального предпринимателя, реализующего проект.
9. Какой опыт построения и ведения бизнеса есть у руководителя и/или членов команды проекта?
10. Краткое резюме, отражающее идею проекта (3-4 предложения).
11. Какие проблемы пользователей решает проект?
12. Кто является целевой аудиторией проекта?
13. Есть ли первые продажи продукта? Если нет, когда планируется начать.
14. Из каких специалистов (указать компетенции) состоит команда проекта?
15. Какие цели ставите на акселерацию в случае принятия участия в акселерационном этапе Конкурсной программы?

Руководитель проекта _____ _____
Подпись *ФИО*

Приложение 4
к Положению о порядке
проведения Республиканской
конкурсной программы
ОАО «Белагропромбанк»
«Стартап-марафон»

СОГЛАСИЕ
субъекта персональных данных – физического лица на обработку персональных данных для участия в Республиканской конкурсной программе ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон»

Я, _____
_
(фамилия, имя, отчество полностью)

субъект персональных данных, подтверждаю, что до дачи настоящего согласия ознакомлен(а) с Информацией для субъекта персональных данных и правами субъекта персональных данных (далее – Информация для субъекта персональных данных) (приложение к настоящему согласию), являющейся неотъемлемой частью настоящего согласия;

выражаю согласие на обработку своих персональных данных ОАО «Белагропромбанк», место нахождения: г. Минск, пр-т Жукова, 3, согласно перечню, в порядке и на условиях, изложенных в Информации для субъекта путем подписания настоящего согласия.

«___ » _____ 20__ г. _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение
к Согласию субъекта персональных данных – физического лица на обработку персональных данных для участия в Республиканской конкурсной программе ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон»

ИНФОРМАЦИЯ
для субъекта персональных данных

Оператор, получающий согласие субъекта персональных данных (далее – согласие), – ОАО «Белагропромбанк» (далее – Банк, оператор), место нахождения: г. Минск, пр-т Жукова, 3.

Согласие физического лица – субъекта персональных данных на обработку персональных данных предоставляется Банку в целях участия (включая информационное освещение такого участия, в том числе в сети Интернет) в Республиканской конкурсной программе ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон» (далее – Конкурсная программа).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие физического лица:

фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);

мобильный номер телефона;

e-mail;

материалы фото- и видеосъемки, содержащие изображение субъекта персональных данных, предоставленные им самим оператору или сделанные в ходе проведения Конкурсной программы.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие субъекта персональных данных: сбор, систематизация, хранение, изменение (обновление), использование, блокирование, распространение (ограничивается информационным освещением участия субъекта персональных данных в Конкурсной программе, в том числе в сети Интернет), предоставление, удаление персональных данных.

Общее описание используемых Банком способов обработки персональных данных: персональные данные обрабатываются как с помощью средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Согласие предоставляется на период с момента его подписания до ___.____.____[1].

Уполномоченные лица, которыми будет осуществляться обработка персональных данных: республиканские печатные средства массовой информации, интернет-порталы, телеканалы.

Права физического лица – субъекта персональных данных.

[1]Указывается последний день календарного года, в котором проводится Конкурсная программа.

1. Субъект персональных данных вправе в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие посредством подачи оператору заявления в порядке, установленном статьей 14 Закона[1].

2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

наименование (фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется)) и место нахождения (адрес места жительства (места пребывания)) оператора;

подтверждение факта обработки персональных данных оператором (уполномоченным лицом);

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие;

наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу;

иную информацию, предусмотренную законодательством.

3. Субъект персональных данных вправе получать от оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами.

4. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными.

5. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами.

6. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

Принятое уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных решение может быть обжаловано субъектом персональных данных в суд в порядке, установленном законодательством.

Для реализации указанных в пунктах 1–5 прав субъект персональных данных подает оператору заявление в порядке, установленном статьей 14 Закона.

---

[1]Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных».

Отказ от предоставления согласия на обработку персональных данных субъектом персональных данных влечет отказ Банка в приеме заявки на участие в Конкурсной программе (удаление заявки) и проверке соответствия бизнес-проекта требованиям Конкурсной программы.

Ознакомлен(а)
« ___ » _____ 20__ г. _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)»

Приложение 5
к Положению о порядке проведения
Республиканской
конкурсной программы
ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон»

Рекомендации к оформлению бизнес-проекта

Рекомендации к структуре:

Бизнес-проект для участия в Конкурсной программе должен быть представлен в электронном виде.

1. Титульный лист бизнес-проекта обязательно должен содержать следующую информацию:

название бизнес-проекта;

ФИО руководителя проекта;

конкурсную номинацию.

2. Описание проекта.

Раздел включает описание ценностного предложения продукта.

3. Описание продукта.

Наличие аналогичных продуктов, товаров, услуг и сервисов на рынке. Конкурентные преимущества продукта.

4. Целевая аудитория проекта.

Кто является целевой аудиторией продукта. Каков объем рынка на целевую аудиторию проекта.

5. Финансовый план

В разделе необходимо показать финансовый план развития на год.

Также в этом разделе необходимо отразить ответы на следующие вопросы:

сколько нужно средств для реализации проекта?

каковы источники инвестиций?

на какие цели будут израсходованы инвестиции?

когда будет получена первая прибыль?

6.Команда проекта.

Указать состав команды и компетенции, которыми обладают члены команды.

Возможно наличие приложений, с представлением дополнительных сведений, статистического обзора, схем, графиков и т.д.

Технические характеристики файла-презентации

Формат файла: PPT/PDF;

Размер файла: не более 10MG[1];

Количество слайдов – не более 20;

[1] можно прислать ссылку с доступом к скачиванию на облачный сервис yandex.disk при условии размера файла >10 MG

Приложение 6
к Положению о порядке проведения
Республиканской
конкурсной программы
ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-
марафон»

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
выполнения условий Республиканской конкурсной программы ОАО «Белагропромбанк» «Стартап-марафон» для участия в акселерационном этапе

Подписанием настоящего обязательства, я _____
ФИО руководителя проекта
подтверждаю, что в связи с прохождением акселерационного этапа Республиканской конкурсной программы ОАО «Белагропрмбанк» «Стартап-марафон» (далее - Конкурсная программа) обязуюсь выполнять следующие условия:

1. Акселерационный этап Конкурсной программы проводится в сроки, определенные планом-графиком Конкурсной программы.

2. В акселерационном этапе Конкурсной программы участвуют члены команды проекта, информация о котором была изложена в заявке на участие в Конкурсной программе.

3. Руководитель проекта выделяет не менее 1 и не более 4 представителей своей команды с компетенциями в разработке продукта и (или) продажах для участия в мероприятиях акселерационного этапа Конкурсной программы.

4. Руководитель проекта самостоятельно организует участие в акселерационном этапе Конкурсной программы представителей своей команды.

5. Руководитель проекта обеспечивает выполнение программы и еженедельных планов работы команды проекта в течение акселерационного этапа Конкурсной программы.

6. Команда проекта проходит курс обучения, делает домашние задания, выходит на регулярные трекшн-митинги с трекером, посещает обязательные мероприятия, зафиксированные в программе акселерации, а также мероприятия, рекомендованные трекером.

7. В случае несвоевременного выполнения или невыполнения условий пункта 6 данного Согласия Оргкомитет Конкурсной программы вправе исключить команду проекта из акселерационного этапа Конкурсной программы.

_____/_____/
подпись ФИО руководителя проекта

Дата подписания: ._____. _____20___ года