

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

30 декабря 2010 г. № 1911

О мерах по реализации Закона Республики Беларусь «О поддержке малого и среднего предпринимательства»

Изменения и дополнения:

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22 июля 2016 г. № 578 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 26.07.2016, 5/42388) <С21600578>;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 марта 2022 г. № 175 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 09.04.2022, 5/50110) <С22200175>;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 12 января 2023 г. № 31 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 18.01.2023, 5/51264) <С22300031>

В соответствии с абзацем третьим статьи 25 Закона Республики Беларусь от 1 июля 2010 г. № 148-З «О поддержке малого и среднего предпринимательства» Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о центрах поддержки предпринимательства (прилагается);

Положение об инкубаторах малого предпринимательства (прилагается);

Положение об учреждениях финансовой поддержки предпринимателей (прилагается).

2. Установить, что юридические лица, зарегистрированные до вступления в силу настоящего постановления в качестве центров поддержки предпринимательства, инкубаторов малого предпринимательства, учреждений финансовой поддержки предпринимателей, обществ взаимного кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства, обязаны до 1 марта 2011 г. обеспечить выполнение требований и условий, установленных настоящим постановлением, и представить информацию об их выполнении в Министерство экономики или соответствующий регистрирующий орган.

В случае несоблюдения юридическим лицом обязанностей, предусмотренных в части первой настоящего пункта, такое юридическое лицо теряет статус центра поддержки предпринимательства либо инкубатора малого предпринимательства, а учреждение финансовой поддержки предпринимателей либо общество взаимного кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства подлежит ликвидации в порядке, установленном законодательством.

3. Министерству экономики привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

4. Признать утратившими силу:

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 4 июня 1997 г. № 640 «Об инкубаторах малого предпринимательства в Республике Беларусь» (Собрание декретов, указов Президента и постановлений Правительства Республики Беларусь, 1997 г., № 16, ст. 607);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 21 декабря 1999 г. № 1972 «Об обществах взаимного кредитования субъектов малого предпринимательства» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 4, 5/2278);

пункт 46 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 28 февраля 2002 г. № 288 «О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления Правительства Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 32, 5/10103);



ЭТАЛОН

Официальная правовая информация

Информационно-поисковая система "ЭТАЛОН", 20.01.2023

Национальный центр правовой информации Республики Беларусь

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 9 июня 2008 г. № 825 «О центрах поддержки предпринимательства в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 144, 5/27807).

5. Настоящее постановление вступает в силу с 16 января 2011 г.

Премьер-министр Республики Беларусь

М.Мясникович

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
30.12.2010 № 1911
(в редакции постановления
Совета Министров
Республики Беларусь
25.03.2022 № 175)

ПОЛОЖЕНИЕ

о центрах поддержки предпринимательства

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяются условия и порядок регистрации юридических лиц в качестве центров поддержки предпринимательства, а также особенности их деятельности.

2. В настоящем Положении применяются термины и их определения в значениях, установленных в частях первой и второй статьи 3, частях первой и третьей статьи 19, части первой статьи 20 Закона Республики Беларусь «О поддержке малого и среднего предпринимательства».

ГЛАВА 2 УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ В КАЧЕСТВЕ ЦЕНТРА (БАЗОВОГО ЦЕНТРА)

3. За регистрацией в качестве центра (базового центра) вправе обращаться юридические лица:

3.1. имеющие:

на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или на ином законном основании помещение (помещения) для реализации задач центра (базового центра);

квалифицированный персонал*, офисную технику и (или) иное оборудование, в том числе средства связи, доступ к глобальной компьютерной сети Интернет;

* Для целей настоящего Положения под квалифицированным персоналом понимаются работники, имеющие профессионально-техническое, или среднее специальное, или высшее образование.

3.2. не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, экономической несостоятельности (банкротства);

3.3. не имеющие задолженности перед республиканским и местными бюджетами, бюджетами государственных внебюджетных фондов на первое число месяца, в котором осуществляется подача заявления о регистрации юридического лица в качестве центра (базового центра);

3.4. с даты государственной регистрации которых прошло более шести месяцев.

4. Регистрация юридических лиц в качестве центра (базового центра) осуществляется Министерством экономики.

5. Заявление о регистрации юридического лица в качестве центра (базового центра) подается по форме, установленной Министерством экономики (далее – заявление о регистрации), с приложением следующих документов:

копии (копий) договора (договоров) аренды (субаренды) и (или) безвозмездного пользования помещением (помещениями)*;

копии штатного расписания юридического лица;

копии (копий) установленных законодательством документов, подтверждающих квалификацию персонала (дипломы (их дубликаты) о профессионально-техническом, и (или) среднем специальном, и (или) высшем образовании);

копии приказа (приказов) о назначении на должность, предусмотренную в штатном расписании юридического лица, квалифицированного персонала, или выписки (выписок) из решения общего собрания, правления либо иного органа управления юридического лица, или копии трудового договора (договоров), контракта (контрактов);

бухгалтерской справки и (или) копии (копий) договора (договоров) аренды (субаренды) и (или) безвозмездного пользования офисной техникой, иным оборудованием;

копии (копий) договора (договоров) о предоставлении услуг электросвязи и доступа к глобальной компьютерной сети Интернет.

* Данное требование не применяется в отношении юридических лиц, имеющих помещение (помещения) на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления.

Прилагаемые к заявлению о регистрации копии документов заверяются руководителем юридического лица (в случае наличия вакантной должности руководителя юридического лица – лицом, исполняющим его обязанности).

В заявлении о регистрации указываются следующие сведения:

сведения, предусмотренные пунктом 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

о контактных данных юридического лица (номер телефона, факса, адрес электронной почты, сайта в глобальной компьютерной сети Интернет при его наличии);

о руководителе юридического лица (должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), документ, подтверждающий его полномочия, контактные данные);

о планируемых к реализации в качестве центра (базового центра) задачах, а также осуществлению (оказанию) мероприятий (услуг);

о наличии у юридического лица:

капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, частей недвижимого имущества для реализации задач центра (базового центра) с указанием инвентарного номера, площади, целевого назначения соответствующего объекта, а также сведения, указывающие на основания пользования данными объектами (на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или на ином законном основании);

офисной техники и (или) иного оборудования, в том числе средств связи, доступа к глобальной компьютерной сети Интернет для реализации задач центра (базового центра), а также сведения, указывающие на основания пользования данными объектами (на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или на ином законном основании);

квалифицированного персонала, включая сведения о штатной численности работников, должности согласно штатному расписанию, в том числе указание фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется) работников, а также сведений об их образовании.

Заявление о регистрации подписывается руководителем юридического лица (в случае наличия вакантной должности руководителя юридического лица – лицом, исполняющим его обязанности).

Регистрация юридического лица в качестве центра (базового центра) осуществляется бесплатно.

6. Юридическому лицу отказывается в принятии заявления о регистрации в случаях, если указанное заявление представлено не по установленной форме и (или) к нему не приложены документы, предусмотренные в части первой пункта 5 настоящего Положения, а также в случае наличия в отношении юридического лица решения, принятого Министерством экономики в соответствии с абзацем седьмым пункта 15 настоящего Положения, с даты принятия которого прошло менее шести месяцев.

Решение об отказе в принятии заявления о регистрации принимается Министерством экономики в течение трех рабочих дней с даты регистрации такого заявления.

В случае отказа в принятии заявления о регистрации юридическому лицу возвращаются документы, представленные вместе с таким заявлением, с указанием причин такого отказа.

Заявитель может повторно обратиться с заявлением в Министерство экономики после устранения недостатков, явившихся причиной отказа.

7. В отношении принятого заявления о регистрации в течение пяти календарных дней с даты регистрации такого заявления Министерством экономики запрашиваются (получаются) следующие сведения:

о государственной регистрации юридического лица – в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

о наличии у юридического лица прав, ограничений (обременений) прав на объекты недвижимого имущества, указанные в заявлении о регистрации*, – в Едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним;

об отсутствии (наличии) задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин) и пеней у юридического лица – на официальном сайте Министерства по налогам и сборам в глобальной компьютерной сети Интернет;

о наличии (отсутствии) у юридического лица задолженности в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь – в территориальном органе Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты.

* Соответствующая информация из единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним может быть получена посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы в форме информационного сообщения.

При подаче юридическим лицом заявления о регистрации в качестве базового центра запрашиваются в облисполкоме (Минском горисполкоме) сведения о целесообразности регистрации данного юридического лица в качестве базового центра на территории области (г. Минска).

При необходимости Министерством экономики у государственных органов, иных организаций могут запрашиваться сведения, необходимые для принятия решения о регистрации юридического лица в качестве центра (базового центра).

Срок информирования Министерства экономики по запросам, направленным в соответствии с частями первой–третьей настоящего пункта, не должен превышать пяти календарных дней с даты поступления такого запроса.

8. По результатам рассмотрения документов и сведений, предусмотренных законодательством об административных процедурах, Министерство экономики в течение пятнадцати календарных дней принимает решение о регистрации либо об отказе в регистрации юридического лица в качестве центра (базового центра).

9. Основаниями для отказа в регистрации юридического лица в качестве центра (базового центра) являются:

несоответствие юридического лица требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Положения;

наличие случаев, предусмотренных в статье 25 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

лишение юридического лица статуса центра (базового центра) или инкубатора малого предпринимательства, с даты принятия решения о котором прошло менее шести месяцев.

10. На основании принятого решения о регистрации юридического лица в качестве центра (базового центра) Министерство экономики:

включает юридическое лицо в Реестр центров поддержки предпринимательства по форме, установленной Министерством экономики (далее – Реестр), и выдает ему свидетельство о регистрации юридического лица в качестве центра (базового центра) по форме, установленной Министерством экономики (далее – свидетельство);

в течение пяти календарных дней с даты принятия решения направляет в облисполком (Минский горисполком) и юридическому лицу, зарегистрированному в качестве центра (базового центра), информацию с указанием задач и мероприятий, заявленных данным юридическим лицом при регистрации его в качестве центра (базового центра);

размещает на официальном сайте Министерства экономики в глобальной компьютерной сети Интернет информацию из Реестра.

В случае принятия решения об отказе в регистрации юридического лица в качестве центра (базового центра) Министерство экономики в течение пяти календарных дней с даты принятия решения письменно информирует юридическое лицо об отказе в регистрации в качестве центра (базового центра) с указанием оснований для отказа.

Юридическое лицо вправе осуществлять деятельность в качестве центра (базового центра) с даты принятия Министерством экономики решения о регистрации юридического лица в качестве центра (базового центра).

ГЛАВА 3

ВЫДАЧА ДУБЛИКАТА СВИДЕТЕЛЬСТВА, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В СВИДЕТЕЛЬСТВО И РЕЕСТР

11. В случаях, когда оригинал свидетельства пришел в негодность либо утрачен, юридическое лицо, зарегистрированное в качестве центра (базового центра), вправе обратиться за выдачей дубликата свидетельства.

При выдаче дубликата свидетельства в правом верхнем углу бланка свидетельства проставляется отметка «Дубликат».

12. В случае изменения наименования юридического лица, зарегистрированного в качестве центра (базового центра), такое лицо в течение десяти рабочих дней подает заявление об изменении свидетельства по форме, установленной Министерством экономики.

Изменения в свидетельство вносятся Министерством экономики путем оформления свидетельства на новом бланке с проставлением регистрационного номера, присвоенного при регистрации юридического лица в качестве центра (базового центра).

13. Выдача дубликата свидетельства, внесение изменений в свидетельство осуществляются Министерством экономики в течение пяти календарных дней.

Министерство экономики отказывает во внесении изменений в свидетельство в случае выявления недостоверных сведений, указанных в заявлении об изменении свидетельства о регистрации.

При получении свидетельства, оформленного на новом бланке, юридическое лицо, зарегистрированное в качестве центра (базового центра), обязано сдать в Министерство экономики оригинал ранее выданного свидетельства (его дубликат).

14. Юридическое лицо, зарегистрированное в качестве центра (базового центра), письменно уведомляет Министерство экономики в течение десяти рабочих дней:

- об изменении места нахождения – со дня его изменения;
- о внесении изменений и (или) дополнений в учредительные документы – с даты их государственной регистрации;
- об обстоятельствах, приведших к несоответствию требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Положения, – с даты возникновения таких обстоятельств.

Сведения о выдаче дубликата свидетельства, внесении изменений в свидетельство, а также информация, указанная в части первой настоящего пункта, вносятся Министерством экономики в Реестр.

ГЛАВА 4 ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА

15. Действие свидетельства прекращается:

- на основании поданного юридическим лицом заявления о прекращении его деятельности в качестве центра (базового центра);
- по решению Министерства экономики в случае:
 - ликвидации юридического лица;
 - несоответствия юридического лица требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Положения;
 - непредставления информации в соответствии с пунктами 14, 17, 19 и 20 настоящего Положения;
 - несоответствия деятельности центра (базового центра) основным задачам, определенным в части второй статьи 19 Закона Республики Беларусь «О поддержке малого и среднего предпринимательства».

16. Днем прекращения действия свидетельства является:

- день, следующий за днем подачи юридическим лицом заявления о прекращении его деятельности в качестве центра (базового центра), – в случае, предусмотренном в абзаце втором пункта 15 настоящего Положения;
- день принятия решения Министерством экономики – в случаях, предусмотренных в абзацах четвертом–седьмом пункта 15 настоящего Положения.

Прекращение действия свидетельства осуществляется путем внесения информации в Реестр и размещения на официальном сайте Министерства экономики в глобальной компьютерной сети Интернет соответствующей информации.

ГЛАВА 5 ОСОБЕННОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРОВ

17. Юридическое лицо, зарегистрированное в качестве центра (базового центра), в течение пятнадцати рабочих дней с даты регистрации его в качестве центра (базового центра) представляет для согласования в облисполком (Минский горисполком) с учетом задач и мероприятий, заявленных данным лицом при регистрации в качестве центра (базового центра), план работы по форме, установленной Министерством экономики (далее – план работы), на текущий календарный год, если иное не предусмотрено в части второй настоящего пункта.

В случае, если со дня регистрации юридического лица в качестве центра (базового центра) до окончания текущего календарного года осталось менее одного календарного месяца, юридическое лицо представляет в облисполком (Минский горисполком) план работы на очередной календарный год.

18. В случае, если юридическое лицо, зарегистрированное в качестве центра (базового центра), при осуществлении деятельности в соответствии с планом работы планирует выполнять иные задачи и мероприятия, заявленные им при регистрации в качестве центра

(базового центра), данное лицо вносит изменения в план работы и согласовывает их с соответствующим облисполкомом (Минским горисполкомом).

19. В случае изменения места нахождения юридического лица, зарегистрированного в качестве центра (базового центра), такое лицо не позднее десяти рабочих дней со дня указанного изменения представляет:

в облисполком (Минский горисполком) по фактическому месту нахождения план работы на текущий календарный год для согласования;

в облисполком (Минский горисполком) по предыдущему месту нахождения информацию о выполнении плана работы за истекший период календарного года и информацию о результатах работы по форме, установленной Министерством экономики, на дату изменения места нахождения.*

* Требование пункта 19 настоящего Положения не применяется в случае изменения места нахождения юридического лица, зарегистрированного в качестве центра (базового центра) в пределах одной области, г. Минска.

20. Юридическое лицо, зарегистрированное в качестве центра (базового центра), ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в облисполком (Минский горисполком):

план работы на очередной календарный год по форме, установленной Министерством экономики, для согласования, а также информацию о выполнении плана работы за истекший календарный год;

информацию о результатах своей деятельности в качестве центра (базового центра) по форме, установленной Министерством экономики.

21. Облисполкомы (Минский горисполком) ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляют в Министерство экономики:

согласованные планы работы центров (базовых центров) на текущий год, информацию о выполнении планов работы центров (базовых центров) за истекший год и сводную информацию о результатах работы центров (базовых центров);

аналитическую информацию о реализации центрами (базовыми центрами) заявленных задач и мероприятий, а также о соответствии центров (базовых центров) требованиям, установленным в пункте 3, и отсутствии оснований для прекращения действия свидетельства, предусмотренных в абзацах шестом и седьмом пункта 15 настоящего Положения.

22. Облисполкомы (Минский горисполком), выявившие факты, являющиеся основаниями для прекращения действия свидетельства, предусмотренными в абзацах четвертом–седьмом пункта 15 настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней со дня установления таких фактов письменно информируют об этом Министерство экономики.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
30.12.2010 № 1911
(в редакции постановления
Совета Министров
Республики Беларусь
25.03.2022 № 175)

ПОЛОЖЕНИЕ об инкубаторах малого предпринимательства

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяются условия и порядок регистрации юридических лиц в качестве инкубаторов малого предпринимательства, а также особенности их деятельности.

2. В настоящем Положении применяются термины и их определения в значениях, установленных в частях первой и второй статьи 3, частях первой и третьей статьи 19, части первой статьи 20 Закона Республики Беларусь «О поддержке малого и среднего предпринимательства».

ГЛАВА 2

УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ В КАЧЕСТВЕ ИНКУБАТОРОВ

3. За регистрацией в качестве инкубатора вправе обращаться юридические лица:

3.1. имеющие:

на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или на ином законном основании помещение (помещения) для размещения офисов и производства товаров (выполнения работ, оказания услуг), имущества для предоставления в пользование субъектам малого предпринимательства;

квалифицированный персонал* для реализации основных задач инкубатора;

офисную оргтехнику, и (или) оборудование, и (или) иное имущество, относящееся к основным средствам;

доступ к глобальной компьютерной сети Интернет;

* Для целей настоящего Положения под квалифицированным персоналом понимаются работники, имеющие профессионально-техническое, или среднее специальное, или высшее образование.

3.2. не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, экономической несостоятельности (банкротства);

3.3. не имеющие задолженности перед республиканским и местными бюджетами, бюджетами государственных внебюджетных фондов на первое число месяца, в котором осуществляется подача заявления о регистрации юридического лица в качестве инкубатора;

3.4. с даты государственной регистрации которых прошло более шести месяцев.

4. Регистрация юридических лиц в качестве инкубатора осуществляется Министерством экономики.

5. Заявление о регистрации юридического лица в качестве инкубатора подается по форме, установленной Министерством экономики (далее – заявление о регистрации), с приложением следующих документов:

копии (копий) договора (договоров) аренды (субаренды) и (или) безвозмездного пользования помещением (помещениями)*;

копии штатного расписания юридического лица;

копии (копий) установленных законодательством документов, подтверждающих квалификацию персонала (дипломы (их дубликаты) о профессионально-техническом, и (или) среднем специальном, и (или) высшем образовании);

копии приказа (приказов) о назначении на должность, предусмотренную в штатном расписании юридического лица, квалифицированного персонала, или выписки (выписок) из решения общего собрания, правления либо иного органа управления юридического лица, или копии трудового договора (договоров), контракта (контрактов);

бухгалтерской справки, содержащей сведения о наличии у юридического лица имущества, и (или) копии (копий) договора (договоров) аренды (субаренды) и (или) безвозмездного пользования имуществом для возможного предоставления субъектам малого предпринимательства;

копии (копий) договора (договоров) о предоставлении услуг электросвязи и доступа к глобальной компьютерной сети Интернет;

концепции функционирования инкубатора на три года, утвержденной руководителем юридического лица и согласованной с облисполкомом (Минским горисполкомом) по месту нахождения юридического лица.

* Данное требование не применяется в отношении юридических лиц, имеющих помещение (помещения) на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления.

Прилагаемые к заявлению о регистрации копии документов заверяются руководителем юридического лица (в случае наличия вакантной должности руководителя юридического лица – лицом, исполняющим его обязанности).

В заявлении о регистрации указываются следующие сведения:

сведения, предусмотренные пунктом 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

о контактных данных юридического лица (номер телефона, факса, адрес электронной почты, сайта в глобальной компьютерной сети Интернет при его наличии);

о руководителе юридического лица (должность, фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), документ, подтверждающий его полномочия, контактные данные);

о планируемых к реализации в качестве инкубатора задачах, а также осуществлению (оказанию) мероприятий (услуг);

о месте нахождения производства товаров (выполнения работ, оказания услуг);

о наличии у юридического лица:

капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, частей недвижимого имущества для реализации задач инкубатора с указанием инвентарного номера, площади, целевого назначения соответствующего объекта, а также сведения, указывающие на основания пользования данными объектами (на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или на ином законном основании);

имущества, включая офисную технику и (или) иное оборудование, необходимого для реализации задач инкубатора, а также сведения, указывающие на основания пользования данным имуществом (принадлежащее на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или на ином законном основании);

квалифицированного персонала, включая сведения о штатной численности работников, должности согласно штатному расписанию, в том числе указание фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется) работников, а также сведений об их образовании.

Заявление о регистрации подписывается руководителем юридического лица (в случае наличия вакантной должности руководителя юридического лица – лицом, исполняющим его обязанности).

Регистрация юридического лица в качестве инкубатора осуществляется бесплатно.

6. Юридическому лицу отказывается в принятии заявления о регистрации в случаях, если указанное заявление представлено не по установленной форме и (или) к нему не приложены документы, предусмотренные в части первой пункта 5 настоящего Положения, а также в случае наличия в отношении юридического лица решения, принятого Министерством экономики в соответствии с абзацем седьмым пункта 16 настоящего Положения, с даты принятия которого прошло менее шести месяцев.

Решение об отказе в принятии заявления о регистрации принимается Министерством экономики в течение трех рабочих дней с даты регистрации такого заявления.

В случае отказа в принятии заявления о регистрации юридическому лицу возвращаются документы, представленные вместе с таким заявлением, с указанием причин такого отказа.

Заявитель может повторно обратиться с заявлением в Министерство экономики после устранения недостатков, явившихся причиной отказа.

7. В отношении принятого заявления о регистрации в течение пяти календарных дней с даты регистрации такого заявления Министерством экономики запрашиваются (получаются) следующие сведения:

о государственной регистрации юридического лица – в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

о наличии у юридического лица прав, ограничений (обременений) прав на объекты недвижимого имущества, указанные в заявлении о регистрации*, – в Едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним;

об отсутствии (наличии) задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин) и пеней у юридического лица – на официальном сайте Министерства по налогам и сборам в глобальной компьютерной сети Интернет;

о наличии (отсутствии) у юридического лица задолженности в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь – в территориальном органе Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты.

* Соответствующая информация из единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним может быть получена посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы в форме информационного сообщения.

При необходимости Министерством экономики у государственных органов, иных организаций могут запрашиваться сведения, необходимые для принятия решения о регистрации юридического лица в качестве инкубатора.

Срок информирования Министерства экономики по запросам, направленным в соответствии с частями первой и второй настоящего пункта, не должен превышать пяти календарных дней с даты поступления такого запроса.

8. По результатам рассмотрения документов и сведений, предусмотренных законодательством об административных процедурах, Министерство экономики в течение пятнадцати календарных дней принимает решение о регистрации либо об отказе в регистрации юридического лица в качестве инкубатора.

9. Основаниями для отказа в регистрации юридического лица в качестве инкубатора являются:

несоответствие юридического лица требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Положения;

наличие случаев, предусмотренных в статье 25 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

лишение юридического лица статуса центра (базового центра) или инкубатора малого предпринимательства, с даты принятия решения о котором прошло менее шести месяцев.

10. На основании принятого решения о регистрации юридического лица в качестве инкубатора Министерство экономики:

включает юридическое лицо в Реестр инкубаторов малого предпринимательства по форме, установленной Министерством экономики (далее – Реестр), и выдает ему свидетельство о регистрации юридического лица в качестве инкубатора по форме, установленной Министерством экономики (далее – свидетельство);

в течение пяти календарных дней с даты принятия решения направляет в облисполком (Минский горисполком) и юридическому лицу, зарегистрированному в качестве инкубатора, информацию с указанием задач и мероприятий, заявленных данным юридическим лицом при регистрации его в качестве инкубатора;

размещает на официальном сайте Министерства экономики в глобальной компьютерной сети Интернет информацию из Реестра.

В случае принятия решения об отказе в регистрации юридического лица в качестве инкубатора Министерство экономики в течение пяти календарных дней с даты принятия

решения письменно информирует юридическое лицо об отказе в регистрации в качестве инкубатора с указанием оснований для отказа.

11. Юридическое лицо вправе осуществлять деятельность в качестве инкубатора с даты принятия Министерством экономики решения о регистрации юридического лица в качестве инкубатора.

В зависимости от целевого назначения инкубатор осуществляет свою деятельность в качестве многопрофильного* или специализированного (однопрофильного)** инкубатора.

* Для целей настоящего Положения под многопрофильным инкубатором понимается инкубатор, в котором находятся субъекты малого предпринимательства, осуществляющие различные виды предпринимательской деятельности.

** Для целей настоящего Положения под специализированным (однопрофильным) инкубатором понимается инкубатор, предоставляющий свои капитальные строения (здания, сооружения), изолированные помещения, части недвижимого имущества субъектам малого предпринимательства, осуществляющим определенный вид деятельности, или оказывающий услуги определенной социальной группе субъектов малого предпринимательства.

ГЛАВА 3

ВЫДАЧА ДУБЛИКАТА СВИДЕТЕЛЬСТВА, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В СВИДЕТЕЛЬСТВО И РЕЕСТР

12. В случаях, когда оригинал свидетельства пришел в негодность либо утрачен, юридическое лицо, зарегистрированное в качестве инкубатора, вправе обратиться за выдачей дубликата свидетельства.

При выдаче дубликата свидетельства в правом верхнем углу бланка свидетельства проставляется отметка «Дубликат».

13. В случае изменения наименования юридического лица, зарегистрированного в качестве инкубатора, такое лицо в течение десяти рабочих дней подает в Министерство экономики заявление об изменении свидетельства о регистрации по форме, установленной Министерством экономики.

Изменения в свидетельство вносятся Министерством экономики путем оформления свидетельства на новом бланке с проставлением регистрационного номера, присвоенного при регистрации юридического лица в качестве инкубатора.

14. Выдача дубликата свидетельства, внесение изменений в свидетельство осуществляются Министерством экономики в течение пяти календарных дней.

Министерство экономики отказывает во внесении изменений в свидетельство в случае выявления недостоверных сведений, указанных в заявлении об изменении свидетельства о регистрации.

При получении свидетельства, оформленного на новом бланке, юридическое лицо, зарегистрированное в качестве инкубатора, обязано сдать в Министерство экономики оригинал ранее выданного свидетельства (его дубликат).

15. Юридическое лицо, зарегистрированное в качестве инкубатора, письменно уведомляет Министерство экономики в течение десяти рабочих дней:

об изменении места нахождения – со дня его изменения;
о внесении изменений и (или) дополнений в учредительные документы – с даты их государственной регистрации;

об обстоятельствах, приведших к несоответствию требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Положения, – с даты возникновения таких обстоятельств.

Сведения о выдаче дубликата свидетельства, внесении изменений в свидетельство, а также информация, указанная в части первой настоящего пункта, вносятся Министерством экономики в Реестр.

ГЛАВА 4 ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА

16. Действие свидетельства прекращается:
на основании поданного юридическим лицом заявления о прекращении его деятельности в качестве инкубатора;
по решению Министерства экономики в случае:
ликвидации юридического лица;
несоответствия юридического лица требованиям, установленным в пунктах 3 и 18 настоящего Положения;
непредставления информации в соответствии с пунктами 15, 19, 21 и 22 настоящего Положения;
несоответствия деятельности инкубатора основным задачам, определенным в части третьей статьи 20 Закона Республики Беларусь «О поддержке малого и среднего предпринимательства».

17. Днем прекращения действия свидетельства является:
день, следующий за днем подачи юридическим лицом заявления о прекращении его деятельности в качестве инкубатора, – в случае, предусмотренном в абзаце втором пункта 16 настоящего Положения;
день принятия решения Министерством экономики – в случаях, предусмотренных в абзацах четвертом–седьмом пункта 16 настоящего Положения.

Прекращение действия свидетельства осуществляется путем внесения информации в Реестр и размещения на официальном сайте Министерства экономики в глобальной компьютерной сети Интернет соответствующей информации.

ГЛАВА 5 ОСОБЕННОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНКУБАТОРА

18. Инкубатор при осуществлении деятельности:
предоставляет на срок не более пяти лет помещение (помещения) и (или) имущество в аренду (субаренду), безвозмездное пользование субъектам малого предпринимательства, с даты государственной регистрации которых на момент заключения договора не прошло три года*;
не вправе предоставлять помещение (помещения) и (или) имущество в аренду (субаренду), безвозмездное пользование субъектам малого предпринимательства, осуществляющим следующие виды деятельности:
деятельность в сфере игорного бизнеса;
лотерейная деятельность;
деятельность по организации и (или) проведению электронных интерактивных игр;
деятельность по производству и (или) реализации подакцизных товаров;
деятельность по производству и (или) реализации ювелирных изделий из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней;
деятельность по добыче полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
риэлтерская деятельность;
финансовая и страховая деятельность.

* Помещение (помещения) и (или) имущество предоставляются инкубатором субъекту малого предпринимательства на условиях, определяемых заключенным между ними в соответствии с законодательством договором.

19. Юридическое лицо, зарегистрированное в качестве инкубатора, в течение пятнадцати рабочих дней с даты регистрации его в качестве инкубатора представляет

для согласования в облисполком (Минский горисполком) с учетом задач и мероприятий, заявленных данным лицом при регистрации в качестве инкубатора, план работы по форме, установленной Министерством экономики (далее – план работы), на текущий календарный год, если иное не предусмотрено в части второй настоящего пункта.

В случае, если со дня регистрации юридического лица в качестве инкубатора до окончания текущего календарного года осталось менее одного календарного месяца, юридическое лицо представляет в облисполком (Минский горисполком) план работы на очередной календарный год.

20. В случае, если юридическое лицо, зарегистрированное в качестве инкубатора, при осуществлении деятельности в соответствии с планом работы планирует выполнять иные задачи и мероприятия, заявленные им при регистрации в качестве инкубатора, данное лицо вносит изменения в план работы и согласовывает их с соответствующим облисполкомом (Минским горисполкомом).

21. В случае изменения места нахождения юридического лица, зарегистрированного в качестве инкубатора, такое лицо не позднее десяти рабочих дней со дня указанного изменения представляет:

в облисполком (Минский горисполком) по фактическому месту нахождения план работы на текущий календарный год для согласования;

в облисполком (Минский горисполком) по предыдущему месту нахождения информацию о выполнении плана работы за истекший период календарного года и информацию о результатах работы по форме, установленной Министерством экономики, на дату изменения места нахождения.*

* Требование пункта 21 настоящего Положения не применяется в случае изменения места нахождения юридического лица, зарегистрированного в качестве инкубатора в пределах одной области, г. Минска.

22. Юридическое лицо, зарегистрированное в качестве инкубатора, ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в облисполком (Минский горисполком):

план работы на очередной календарный год по форме, установленной Министерством экономики, для согласования, а также информацию о выполнении плана работы за истекший календарный год;

информацию о результатах своей деятельности в качестве инкубатора по форме, установленной Министерством экономики.

23. Облисполкомы (Минский горисполком) ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляют в Министерство экономики:

согласованные планы работы инкубаторов на текущий год, информацию о выполнении планов работы инкубаторов за истекший год и сводную информацию о результатах работы инкубаторов;

аналитическую информацию о реализации инкубаторами заявленных задач и мероприятий, а также о соответствии инкубаторов требованиям, установленным в пунктах 3 и 18 настоящего Положения, и отсутствии оснований для прекращения действия свидетельства, предусмотренных в абзацах шестом и седьмом пункта 16 настоящего Положения.

24. Облисполкомы (Минский горисполком), выявившие факты, являющиеся основаниями для прекращения действия свидетельства, предусмотренными в абзацах четвертом–седьмом пункта 16 настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней со дня установления таких фактов письменно информируют об этом Министерство экономики.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь

ПОЛОЖЕНИЕ об учреждениях финансовой поддержки предпринимателей

1. Настоящим Положением, разработанным в соответствии со статьей 22 Закона Республики Беларусь «О поддержке малого и среднего предпринимательства», определяются особенности создания и деятельности учреждений финансовой поддержки предпринимателей (далее – учреждения).

2. Учреждение является некоммерческой организацией, создается по решению облисполкома (Минского горисполкома) или иного юридического лица.

3. Целью создания учреждения является обеспечение содействия проведению государственной политики поддержки малого предпринимательства путем привлечения и эффективного использования финансовых ресурсов для реализации соответствующих целевых программ, проектов и мероприятий.

4. Учреждение для реализации целей, определенных настоящим Положением, взаимодействует с облисполкомом (Минским горисполкомом), банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями, общественными организациями (объединениями) предпринимателей, иными юридическими и физическими лицами.

5. В своей деятельности учреждение руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь «О поддержке малого и среднего предпринимательства», иными законодательными актами Республики Беларусь и настоящим Положением.

6. Главными задачами учреждения являются:

содействие в реализации государственной политики в сфере поддержки малого предпринимательства путем участия в финансировании программ государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, проектов, мероприятий;

аккумуляция денежных средств для дальнейшего финансирования мероприятий по поддержке малого предпринимательства.

7. Учреждение осуществляет свою деятельность по следующим основным направлениям:

содействие в реализации инвестиционных проектов субъектов малого предпринимательства, мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого предпринимательства;

поддержка инновационной деятельности субъектов малого предпринимательства, внедрение в производство новых видов продукции, освоение новых технологий;

содействие привлечению национальных и иностранных инвестиций для развития приоритетных направлений деятельности малого предпринимательства;

участие в реализации международных программ и проектов, направленных на поддержку малого предпринимательства;

предоставление разъяснений по вопросам, отнесенным к его компетенции, информирование общественности о деятельности учреждения.

8. Учреждение в целях обеспечения реализации задач, определенных настоящим Положением, может предоставлять субъектам малого предпринимательства:

финансовые средства на возвратной возмездной или безвозмездной основе;

имущество на условиях финансовой аренды (лизинга);

субсидии для возмещения части процентов за пользование банковскими кредитами;

субсидии для возмещения расходов на выплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) в части оплаты суммы вознаграждения (дохода) лизингодателя;

субсидии для возмещения части расходов, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях либо с их организацией;

гарантии по льготным кредитам, выдаваемым банками Республики Беларусь за счет денежных средств соответствующих местных бюджетов, предусмотренных программами государственной поддержки малого и среднего предпринимательства и размещенных во вклады (депозиты) этих банков.

9. Обязательным условием предоставления финансовой поддержки субъектам малого предпринимательства учреждением является создание ими новых рабочих мест.

10. Учреждение осуществляет контроль за целевым использованием денежных средств, выделенных субъектам малого предпринимательства в соответствии с заключенными с ними договорами об оказании финансовой поддержки.

11. Имущество учреждения формируется за счет:

денежных средств соответствующих местных бюджетов, выделяемых в установленном законодательством порядке;

собственных средств юридических лиц;

кредитов;

доходов, полученных от размещения временно свободных денежных средств на текущих (расчетных) банковских счетах и (или) во вклады (депозиты);

доходов от эмиссии (выдачи) ценных бумаг;

поступлений от уставной деятельности учреждения;

иных источников, не запрещенных законодательством.

12. Выделяемые учреждению из местных бюджетов денежные средства аккумулируются на его счетах и направляются на финансовую поддержку субъектов малого предпринимательства.

13. Учреждение не вправе без согласия собственника отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему. Учреждение может выделять субсидии субъектам инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства (центрам поддержки предпринимательства, инкубаторам малого предпринимательства) в соответствии с решением облисполкома (Минского горисполкома) и за счет денежных средств, предусмотренных программами государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.

Если в соответствии с учредительными документами учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные от такой деятельности доходы и приобретенное за счет их имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и учитываются на отдельном балансе. Указанные доходы и приобретенное за счет их имущество могут использоваться учреждением на популяризацию и стимулирование развития предпринимательской деятельности (проведение конкурсов, издание методических пособий и другие мероприятия).

14. Контроль за целевым использованием средств, выделяемых из местных бюджетов, осуществляется облисполкомами (Минским горисполкомом).

15. Руководство учреждением осуществляет директор, назначаемый собственником учреждения в порядке, установленном законодательством, уставом учреждения.

16. Директор несет персональную ответственность за эффективность работы учреждения, рациональное использование имущества учреждения в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

17. Директор по согласованию с собственником учреждения:

определяет перспективные направления поддержки малого предпринимательства;

утверждает порядок предоставления субъектам малого предпринимательства финансовых средств, указанных в пункте 8 настоящего Положения;

утверждает сметы расходов, штатное расписание учреждения, критерии оплаты труда и материального поощрения его работников.

18. Директор представляет собственнику учреждения:

на утверждение годовой отчет о деятельности учреждения и годовой бухгалтерский баланс учреждения;

предложения о привлечении дополнительных источников финансирования мероприятий программы государственной поддержки малого предпринимательства.

19. Ликвидация и реорганизация учреждения осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь.