

О заполнении форм представления информации при формировании государственных программ и подготовке отчетов о результатах их реализации

В форме 1 представляются сведения о сводных целевых показателях, характеризующих цель (цели) программы, целевых показателях, характеризующих задачи, и их значениях. Это по-прежнему приложение 1 к государственной программе, которое практически не изменилось. Новое требование оговорено в Инструкции: указывать значения показателей в разбивке по регионам (подпункты 9.3 и 9.4 пункта 9).

Форма 2. Комплекс мероприятий программы (подпрограммы). Это приложение к программе существенно отличается от предыдущей редакции. Новая редакция не устанавливает требование указывать объем финансирования по каждому мероприятию. В нем в разрезе задач определяются: мероприятия, сроки их реализации, источники финансирования – с разбивкой по заказчикам. Названия источников финансирования используются в полном соответствии с формой 3.

Заметим, что ответственному заказчику все же предоставлена возможность указывать (по желанию) объемы финансирования в разрезе мероприятий (подпункт 10.2 пункта 2 Инструкции).

В форме 3 «Объемы и источники финансирования комплекса мероприятий программы (подпрограммы)» (приложение 3 к программе) определяется объем финансирования названного выше комплекса мероприятий. Однако **суммы средств в разрезе источников определяются в рамках задач по заказчикам, без привязки к конкретным мероприятиям.**

Такой подход усилит самостоятельность распределителей бюджетных средств в распределении (перераспределении) ресурсов для достижения целей программы, поскольку предусматривает возможность в пределах выделенных объемов по направлениям самостоятельно планировать и распределять средства. Данная мера позволит программно-целевому методу «заработать» в полной мере (управлять не деньгами, а результатами).

Обращаем внимание на соблюдение требований пункта 11 Инструкции:

объемы финансирования указываются в белорусских рублях с точностью до **одного знака после запятой**;

отдельно указываются источники финансирования дефицита (направления использования профицита) соответствующего бюджета в соответствии с бюджетным законодательством.

В новой **форме 4** приводятся сведения о сопоставимости сводных целевых показателей, целевых показателей программы с индикаторами достижения Целей устойчивого развития. Предлагаемый подход позволяет в рамках программно-целевого метода осуществить координацию действий по достижению Целей устойчивого развития на период до 2030 года, содержащихся в резолюции Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций от 25 сентября 2015 г. № 70/1 «Преобразование нашего мира: повестка дня в области устойчивого развития на период до 2030 года».

Форма 5, представляющая сведения о методике расчета сводных целевых показателей и целевых показателей программы, не изменилась по сравнению с действующей редакцией.

Заполняется и представляется на этапе формирования государственной программы в случае, если отдельные показатели рассчитываются по методикам, одобренным межведомственной рабочей группой по формированию и выполнению программы, разработанным ответственным заказчиком совместно с заказчиками с учетом документов, принятых международными организациями, и не включается в состав данных государственных статистических наблюдений (подпункт 9.5 пункта 5).

Форма 6 «Меры правового регулирования в сфере реализации программы» заполняется и прилагается к проекту программы в случае, если предусматривается осуществление мер правового регулирования в сфере реализации программы. Указывается вид и тематика нормативного правового акта, цель разработки (например, установление расходных обязательств, разработка условий и порядка предоставления финансовой поддержки), срок внесения проекта правового акта и ответственный исполнитель.

Форма 7 прилагается к отчету о результатах реализации государственной программы и содержит **информацию о достижении значений показателей программы**. В ней предусмотрено определение плановых значений показателей в разрезе заказчиков (в том числе для регионов). В отличие от действующей формы, новая имеет «накопительный» характер, т.е. позволяет уже со второго года реализации программы отражать результаты как в годовом формате, так и суммарно.

Форма 8 содержит **информацию о выполнении комплекса мероприятий программы**. При этом, как и в предыдущей форме, информация представляется в формате «отчетный год + весь прошедший период». Данное изменение позволит проводить анализ результатов реализации программы не по принципу «здесь и сейчас», а с учетом ретроспективы и перспективы.

Анализ факторов, повлиявших на ход реализации мероприятия, производится в случае невыполнения конкретных мероприятий. В этом

случае описываются и принимаемые меры по выполнению мероприятия (что сделано, чтобы выполнить в срок и в надлежащем качестве).

В форме 9, прилагаемой к отчету о результатах реализации государственной программы, представляется **информация о финансировании программы**.

Форма отличается от действующей:

- информация представляется по финансированию не мероприятий, а задач по исполнителям;
- представляется два блока данных: по отчетному году и за весь прошедший период;
- указывается в соответствующих графах объем финансирования, предусмотренный государственной программой в действующей редакции («план»), уточненный план соответствующего бюджета («уточненный план») и кассовые расходы за отчетный период («факт»).

Таким образом, в одной таблице собирается максимум информации по финансированию программы. Ссылки и разъяснения не позволят запутаться в большом объеме данных.

Обращаем внимание: формы 3 и 9 в обязательном порядке содержат итоговую информацию по объему финансирования в формате «Всего по подпрограмме» (если таковые имеются) и «Всего по программе».