

ЗАГАД

ПРИКАЗ

05.02.2018 № 20

г. Минск

г. Минск

О создании Секторального совета квалификаций в сфере бизнес-управления при Министерстве экономики Республики Беларусь.

В целях разработки и последующего утверждения новых элементов национальной системы квалификаций в сфере бизнес-управления (профессиональных стандартов, секторальной рамки квалификаций, типовых карт профессионального развития и карьерного роста) и на основании пункта 5 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 27 декабря 2017 года № 1011 «О внесении изменений и дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2015 г. № 734»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Секторальный совет квалификаций в сфере бизнес-управления при Министерстве экономики Республики Беларусь.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о Секторальном совете квалификаций в сфере бизнес-управления при Министерстве экономики Республики Беларусь;
состав Секторального совета квалификаций в сфере бизнес-управления при Министерстве экономики Республики Беларусь.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра экономики Республики Беларусь Матусевича Д.Ф.

Министр



В.И.Зиновский

УТВЕРЖДЕНО
Приказ
Министра экономики
Республики Беларусь
05.02.2018 № 20

ПОЛОЖЕНИЕ
о Секторальном совете
квалификаций в сфере бизнес-
управления при Министерстве
экономики Республики Беларусь

1. Настоящее Положение определяет цель, основные задачи, а также права и обязанности Секторального совета квалификаций в сфере бизнес-управления при Министерстве экономики Республики Беларусь (далее – Секторальный совет).

2. Для целей настоящего Положения используются термины в значениях, установленных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2015 года № 734 "Об утверждении Концепции формирования и развития системы бизнес-образования в Республике Беларусь и плана мероприятий по ее реализации", постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 июля 2017 года № 37 "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке профессиональных стандартов", а также следующие термины и их определения:

бизнес-управление – деятельность (выполнение функций) по управлению коммерческими организациями¹;

профессиональный стандарт - характеристика содержания трудовых функций и требований к квалификации работников, необходимой для их выполнения;

секторальная рамка квалификаций - документ, определяющий единую шкалу требований к квалификациям, необходимым для осуществления трудовой деятельности в рамках конкретного сектора экономики;

типовая карта профессионального развития и карьерного роста - документ, определяющий возможные траектории обучения работников в целях обеспечения их профессионального развития и карьерного роста, разрабатываемый на основе профессиональных стандартов.

3. Секторальный совет является координирующим и совещательным органом, который осуществляет свою деятельность на принципах

¹ Термин «коммерческие организации» используется в значении, установленном Гражданским кодексом Республики Беларусь

добровольности, самоуправления, самостоятельности принятия решений в пределах своей компетенции.

4. Решение о создании (ликвидации), определении (изменении) состава Секторального совета принимается Министерством экономики Республики Беларусь.

5. Секторальный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Беларусь и настоящим Положением.

6. Члены Секторального совета участвуют в его работе на общественных началах.

7. Секторальный совет создается в целях обеспечения взаимодействия между Министерством экономики Республики Беларусь, республиканскими органами государственного управления, объединениями нанимателей и работников, учреждениями образования, осуществляющих деятельность в сфере бизнес-управления, а также другими заинтересованными по вопросам разработки и утверждения новых элементов национальной системы квалификаций (далее – НСК) – профессиональных стандартов, секторальных рамок квалификаций, типовых карт профессионального развития и карьерного роста.

8. Основными задачами Секторального совета являются:

организация разработки профессиональных стандартов для должностей, связанных с выполнением функций управления коммерческими организациями, секторальной рамки квалификаций, типовых карт профессионального развития и карьерного роста в сфере бизнес-управления;

рассмотрение и анализ проектов профессиональных стандартов, секторальной рамки квалификаций, типовых карт профессионального развития и карьерного роста в сфере бизнес-управления;

участие в определении потребности в квалифицированных кадрах и формировании заказа на их подготовку в национальной системе образования;

9. В соответствии с возложенными на него задачами Секторальный совет выполняет следующие функции:

обеспечение согласованных действий республиканских органов государственного управления, нанимателей (объединений нанимателей), профессиональных союзов, а также организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере бизнес-управления, в разработке и внедрении механизмов устойчивого партнерства с системой образования для осуществления подготовки квалифицированных кадров в сфере бизнес-управления;

определение перспективных и значимых видов трудовой деятельности, требующих разработки профессиональных стандартов;

принятие решений о разработке профессиональных стандартов в сфере бизнес-управления или о внесении в них изменений;

организация разработки, рассмотрение и внесение в установленном порядке проектов профессиональных стандартов в сфере бизнес-управления в Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь для их утверждения;

участие в мониторинге потребности в квалифицированных кадрах в сфере бизнес-управления, определении профессионально-квалификационной структуры работников на перспективу, а также в формировании заказа на их подготовку в национальной системе образования и обучения;

внесение в соответствующие республиканские органы государственного управления предложений по совершенствованию нормативного правового регулирования НСК, подготовки кадров, а также механизмов взаимодействия национальной системы образования и нанимателей;

организация и проведение мероприятий (конференций, семинаров и т.д.) с участием представителей нанимателей (объединений нанимателей), организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере бизнес-управления, и других заинтересованных сторон с целью обмена мнениями, опытом по вопросам кадрового обеспечения;

создание и организация деятельности рабочих групп по вопросам, относящимся к компетенции Секторального совета;

организация и проведение анализа соответствия образовательных стандартов в сфере бизнес-управления требованиям профессиональных стандартов, подготовка предложений по корректировке образовательных стандартов в сфере бизнес-управления.

организация разработки (внесения изменений) и утверждение секторальной рамки квалификаций;

организация разработки механизмов и инструментария оценки и сертификации квалификаций;

участие в организации и проведении оценки и сертификации квалификаций.

10. Общая численность и состав Секторального совета определяется Министерством экономики Республики Беларусь.

11. Состав Секторального совета утверждается приказом Министра экономики Республики Беларусь.

12. Секторальный совет формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов Секторального совета.

13. Председателем Секторального совета является заместитель Министра экономики Республики Беларусь.

14. Заместитель председателя Секторального совета и секретарь Секторального совета назначаются из числа членов Секторального совета.

15. Членами Секторального совета являются представители:
республиканских органов государственного управления;

объединений работников;
объединений нанимателей (предпринимательские общественные объединения, ассоциации (союзы));
других заинтересованных в разработке и утверждении новых элементов НСК в сфере бизнес-управления.

16. Организацию деятельности Секторального совета обеспечивает управление экономики инновационной деятельности Министерства экономики Республики Беларусь.

17. Секторальный совет осуществляет свою работу основе ежегодно утверждаемого плана, который разрабатывается на основании предложений членов Секторального совета.

Заседание Секторального совета считается правомочным при участии в нем более половины от общего количества членов Секторального совета.

16. Председатель Секторального совета:
осуществляет общее руководство работой Секторального совета;
утверждает годовые планы работы Секторального совета;
проводит заседания Секторального совета, а также утверждает повестку заседаний Секторального совета;
создает рабочие и экспертные группы;
подписывает протоколы заседаний Секторального совета;
имеет право принимать участие в заседаниях Секторальных советов иных уполномоченных организаций для обмена опытом и информацией.

18. В случае отсутствия председателя Секторального совета заседание проводит заместитель председателя Секторального совета.

19. Секретарь Секторального совета:
обеспечивает подготовку годовых планов работы Секторального совета;

участвует в обеспечении подготовки материалов к заседаниям Секторального совета и оформляет протоколы его заседаний;

организует работу по исполнению решений Секторального совета и координирует деятельность рабочих групп;

информирует членов Секторального совета о созыве заседания, повестке, времени и месте его проведения не позднее семи рабочих дней до даты проведения;

оформляет протоколы заседаний и направляет их членам Секторального совета для ознакомления в течение десяти рабочих дней после проведения заседания;

подписывает протоколы заседаний Секторального совета;

обеспечивает информационное взаимодействие между членами Секторального совета, действующей рабочей (экспертной) группой и иными заинтересованными лицами, не входящими в состав Секторального совета.

20. Члены Секторального совета:

участвуют в заседаниях Секторального совета;

вносят на рассмотрение Секторального совета и рассматривают предложения республиканских органов государственного управления, нанимателей (объединений нанимателей), профессиональных союзов, иных организаций в пределах компетенции Секторального совета;

участвуют в деятельности рабочих групп, подготовке материалов, необходимых для обеспечения работы Секторального совета;

участвуют в реализации иных мероприятий, направленных на выполнение задач Секторального совета.

21. Члены Секторального совета, ответственные за подготовку вопросов к заседанию Секторального совета, предоставляют секретарю Секторального совета аналитические материалы и предложения в проекты решений Секторального совета не позднее пяти рабочих дней до дня проведения очередного заседания.

22. Решение Секторального совета принимается простым большинством голосов членов Секторального совета, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. В случае равенства голосов председатель Секторального совета имеет право решающего голоса.

23. В случае отсутствия члена Секторального совета по уважительной причине секретарю Секторального совета письменно направляется мнение отсутствующего члена Секторального совета по вопросам повестки заседания либо на заседание направляется представитель, в компетенцию которого входят вопросы, предусмотренные повесткой заседания. Мнение, изложенное письменно, учитывается при принятии решений.

24. Решения Секторального совета оформляются протоколами, которые подписываются лицом, председательствующим на заседании, и секретарем Секторального совета и доводятся до заинтересованных в течение десяти рабочих дней со дня проведения заседания.

25. Решения Секторального совета носят рекомендательный характер.

СОСТАВ Секторального совета квалификаций в сфере бизнес-управления при Министерстве экономики Республики Беларусь, утвержденный Приказом Министра экономики Республики Беларусь от 05.02.2018 № 20 (в ред. приказов Минэкономики от 23.07.2018 № 91, от 24.01.2019 № 9, от 14.05.2019 № 52)

- | | |
|---|--|
| Матусевич
Дмитрий Феофанович
Крупский
Дмитрий Марьянович | - заместитель Министра экономики Республики Беларусь (председатель Секторального совета)
- начальник управления экономики инновационной деятельности Министерства экономики Республики Беларусь (заместитель председателя Секторального совета) |
| Шаблинская
Татьяна Викторовна | - заместитель начальник управления экономики инновационной деятельности Министерства экономики Республики Беларусь (секретарь Секторального совета) |
| Гриц
Георгий Васильевич | - проректор по учебной работе ГУО «Институт повышения квалификации и переподготовки руководителей и специалистов промышленности «Кадры индустрии»» |
| Деревяго
Сергей Николаевич | - заместитель Председателя Республиканской ассоциации предприятий промышленности «БелАПП» |
| Жарников
Сергей Дмитриевич | - Председатель Республиканского союза нанимателей «БелСН» |
| Котова
Светлана Васильевна | - начальник управления юридической работы главного управления юридической работы и правового обеспечения аппарата Совета Федерации профсоюзов Беларуси |
| Красовский
Дмитрий Анатольевич | - заместитель директора Департамента по предпринимательству Министерства экономики Республики Беларусь |
| Лобович
Андрей Валентинович | - Первый заместитель Министра труда и социальной защиты Республики Беларусь |
| Луцевич
Александр Джонович | - заведующий кафедрой управление регионального развития Академия управления при Президенте Республики Беларусь |
| Наумович
Нина Кирилловна | - первый заместитель директора по правовым и социально-трудовым вопросам Бизнес-союза предпринимателей и нанимателей им. Профессора М.С. Кунявского |
| Пещенко
Елена Александровна | - заместитель начальника управления организации и мотивации труда главного управления труда и заработной платы Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь |

- | | |
|------------------------------------|--|
| Старовойтова
Ирина Анатольевна | - Первый заместитель Министра образования
Республики Беларусь |
| Сычева
Юлия Сергеевна | - проректор по научно-методической работе УО
«Республиканский институт профессионального
образования» |
| Темницкая
Оксана Анатольевна | - начальник отдела по работе с персоналом
Министерства экономики Республики Беларусь |
| Швайко
Валентина
Григорьевна | - начальник Учебного центра непрерывного
профессионального образования ГУО
«Республиканский институт высшей школы»» |
| Шевчук
Дмитрий
Александрович | - начальник главного управления социального
партнерства и трудовых отношения аппарата Совета
Федерации профсоюзов Беларуси |
| Шелег
Эдуард
Константинович | - заместитель Председателя Высшего
Координационного Совета СЮЛ «Республиканская
конфедерация предпринимательства» |