

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**  
**6 мая 2013 г. N 344**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРИМЕРНЫХ ФОРМ КОНТРАКТОВ**

(в ред. постановлений Совмина от 04.06.2014 N 540,  
от 30.06.2014 N 630, от 15.12.2015 N 1040, от 05.03.2016 N 183,  
от 15.09.2016 N 728, от 25.05.2018 N 396, от 20.12.2019 N 882)

На основании [части пятой статьи 65](#) Закона Республики Беларусь от 13 июля 2012 г. N 415-З "Об экономической несостоятельности (банкротстве)" Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

(в ред. [постановления](#) Совмина от 20.12.2019 N 882)

1. Утвердить прилагаемые:

[примерную форму](#) контракта с временным управляющим;

[примерную форму](#) контракта с антикризисным управляющим.

2. Признать утратившими силу:

[постановление](#) Совета Министров Республики Беларусь от 10 января 2005 г. N 19 "О примерных формах контрактов" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., N 5, 5/15438);

[подпункт 1.12 пункта 1](#) постановления Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2005 г. N 1201 "О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления Правительства Республики Беларусь по вопросам заключения контрактов" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., N 174, 5/16701);

[подпункт 1.11 пункта 1](#) постановления Совета Министров Республики Беларусь от 10 декабря 2007 г. N 1710 "О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления Правительства Республики Беларусь по вопросам трудовых отпусков" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., N 301, 5/26348);

[постановление](#) Совета Министров Республики Беларусь от 27 июня 2009 г. N 842 "О некоторых мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 6 апреля 2009 г. N 178" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., N 160, 5/30048);

[подпункт 1.6 пункта 1](#) постановления Совета Министров Республики Беларусь от 24 мая 2010 г. N 771 "О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь по вопросам трудовых отношений" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., N 131, 5/31886);

[подпункт 1.12 пункта 1](#) постановления Совета Министров Республики Беларусь от 9 июля 2011 г. N 936 "О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления Совета Министров

Республики Беларусь по вопросам образования" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., N 81, 5/34137);

[пункт 10](#) приложения к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 30 апреля 2013 г. N 339 "О признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов" (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 04.05.2013, 5/37215).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Премьер-министр Республики Беларусь

М.Мясникович

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
06.05.2013 N 344

(в ред. постановлений Совмина от 04.06.2014 [N 540](#),  
от 30.06.2014 [N 630](#), от 15.12.2015 [N 1040](#), от 05.03.2016 [N 183](#),  
от 15.09.2016 [N 728](#), от 25.05.2018 [N 396](#), от 20.12.2019 [N 882](#))

Примерная форма

#### Контракт с временным управляющим

\_\_\_\_\_ (далее - наниматель)  
(наименование государственного органа)

в лице \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество

\_\_\_\_\_,  
(если таковое имеется), государственная должность)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(положения, устава)

и \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)  
(далее - временный управляющий) на основании [части пятой статьи 65](#) Закона  
Республики Беларусь "Об экономической несостоятельности (банкротстве)",  
определения суда, рассматривающего экономические дела, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование суда, рассматривающего экономические дела)  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. заключили настоящий контракт о  
нижеследующем:

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))  
назначен временным управляющим \_\_\_\_\_  
(наименование организации,

\_\_\_\_\_ индивидуального предпринимателя (далее - должник),  
\_\_\_\_\_ в отношении которых назначен временный управляющий)  
на срок \_\_\_\_\_  
(указывается срок, установленный в определении

\_\_\_\_\_ суда, рассматривающего экономические дела)  
2. Временный управляющий обязуется:  
2.1. при проведении процедуры экономической несостоятельности

(банкротства):

2.1.1. предъявлять в суд, рассматривающий экономические дела, требования о признании сделок недействительными, а также о применении последствий недействительности ничтожных сделок, заключенных или исполненных должником с нарушением требований, установленных законодательными актами;

2.1.2. истребовать у должника полный список его кредиторов и дебиторов с указанием суммы задолженности, развернутый баланс активов и пассивов, отчет о финансовом положении и другую необходимую информацию, содержащуюся в книгах, счетах и иных документах. При этом должник обязан представлять временному управляющему по его требованию любую информацию, касающуюся хозяйственной (экономической) деятельности должника, если иное не установлено законодательством об охране государственных секретов;

2.1.3. сообщать в органы прокуратуры, иные правоохранительные органы и контролирующие (надзорные) органы в соответствии с их компетенцией в случае обнаружения данных, объективно свидетельствующие о недобросовестности, злоупотреблениях руководителя (руководителей) и должностных лиц должника – юридического лица, не позднее тридцати дней со дня их обнаружения;

2.1.4. представить в суд, рассматривающий экономические дела, по окончании реализации плана завершения досудебного оздоровления отчет об окончании реализации плана завершения досудебного оздоровления в защитном периоде и анализ финансового состояния и платежеспособности должника;

2.1.5. представить по окончании защитного периода в суд, рассматривающий экономические дела, отчет о своей деятельности и анализ финансового состояния и платежеспособности должника;

2.1.6. обеспечивать сохранность имущества должника и принимать меры по его защите;

2.1.7. организовывать хозяйственную (экономическую) деятельность должника;

2.1.8. проводить анализ хозяйственной (экономической) деятельности, анализ финансового состояния и платежеспособности должника;

2.1.9. определять наличие признаков ложной экономической несостоятельности (банкротства), преднамеренной экономической несостоятельности (банкротства), сокрытия экономической несостоятельности (банкротства) или препятствования возмещению убытков кредиторам (кредиторам) и представлять сведения об их наличии в суд, рассматривающий экономические дела, органы прокуратуры, иные правоохранительные и контролирующие (надзорные) органы в соответствии с их компетенцией;

2.1.10. представлять в соответствии с [Законом](#) Республики Беларусь "Об экономической несостоятельности (банкротстве)" информацию кредиторам, должнику и в суд, рассматривающий экономические дела;

2.1.11. представлять не реже одного раза в месяц в суд, рассматривающий экономические дела, орган государственного управления по делам об экономической несостоятельности (банкротстве), государственный орган, представивший его кандидатуру, отчеты о своей деятельности, а в процедуре защитного периода – также о хозяйственной (экономической) деятельности должника, по запросам указанных лиц – в сроки, установленные в соответствующих запросах;

2.1.12. своевременно проходить переаттестацию в порядке, определенном законодательством;

2.1.13. исполнять иные обязанности, вытекающие из законодательства об экономической несостоятельности (банкротстве) и иного законодательства;

2.2. в сфере трудовых отношений:

2.2.1. добросовестно и квалифицированно выполнять должностные обязанности;

2.2.2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, производственно-технологическую, исполнительскую и трудовую дисциплину;

2.2.3. своевременно и квалифицированно выполнять письменные и устные приказы (распоряжения) нанимателя, изданные в пределах его полномочий и не противоречащие законодательству;

2.2.4. поддерживать квалификацию, достаточную для эффективного выполнения должностных обязанностей;

2.2.5. обеспечивать на каждом рабочем месте условия труда, соответствующие требованиям по охране труда, соблюдать установленные

нормативными правовыми актами, в том числе техническими нормативными правовыми актами, требования по охране труда, а при отсутствии в нормативных правовых актах, в том числе в технических нормативных правовых актах, требований по охране труда принимать необходимые меры, обеспечивающие сохранение жизни, здоровья и работоспособности работников в процессе трудовой деятельности <\*>;

2.2.5-1. в случаях, предусмотренных законодательством и локальными правовыми актами, своевременно предоставлять гарантии и компенсации в связи с вредными и (или) опасными условиями труда (сокращенный рабочий день, дополнительные отпуска, лечебно-профилактическое питание и другое), соблюдать нормы по охране труда женщин, молодежи и инвалидов <\*>;

2.2.6. выплачивать заработную плату работникам должника в сроки и размерах, установленных законодательством, коллективным договором, соглашением или трудовыми договорами, но не реже одного раза в месяц, если иные сроки выплаты заработной платы не определены законодательством <\*>;

2.2.7. принимать необходимые меры по профилактике и предупреждению производственного травматизма, профессиональных и других заболеваний работников, контролировать знание и соблюдение работниками требований инструкций по охране труда и пожарной безопасности, своевременно и правильно проводить расследование и учет несчастных случаев на производстве <\*>;

2.2.7-1. обеспечивать работников в соответствии с установленными нормами специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, организовывать надлежащее хранение и уход за этими средствами <\*>;

2.2.8. обеспечивать соблюдение законодательства о труде, условий, установленных коллективным договором, соглашением, другими локальными правовыми актами и трудовыми договорами <\*>;

2.2.9. соблюдать ограничения, предусмотренные законодательством о борьбе с коррупцией, а также ограничения, связанные с выполнением должностных обязанностей, установленные Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 14 июня 2003 г. N 204-З "О государственной службе в Республике Беларусь" и иными законодательными актами <\*\*\*>;

2.2.10. не разглашать сведения, составляющие государственные секреты и служебную тайну, коммерческую тайну должника, коммерческую тайну третьих лиц, к которой должник получил доступ, иную информацию, распространение и (или) предоставление которой в соответствии с законодательством ограничено, соблюдать иные требования законодательства о государственных секретах;

2.2.11 - 2.2.17-2 исключены;

2.2.18. соблюдать установленный порядок хранения документов, материальных и денежных ценностей;

2.2.19. не позднее чем за один месяц до истечения срока действия настоящего контракта письменно предупредить нанимателя о решении продолжить или прекратить с ним трудовые отношения;

2.2.20. исполнять другие обязанности, вытекающие из законодательства, локальных правовых актов.

3. Временный управляющий имеет право:

3.1. заявлять в суд, рассматривающий экономические дела, ходатайства о принятии дополнительных мер по обеспечению сохранности имущества должника, в том числе ценных бумаг, валютных ценностей, а также об отмене таких мер;

3.2. заявлять в суд, рассматривающий экономические дела, ходатайство об отстранении руководителя должника от должности;

3.3. ходатайствовать перед судом, рассматривающим экономические дела, о представлении и (или) истребовании у организаций необходимых документов, заключений и иных сведений, относящихся к хозяйственной (экономической) деятельности должника, а также знакомиться с такими материалами в месте их нахождения;

3.4. ходатайствовать перед судом, рассматривающим экономические дела, о привлечении экспертов для проведения экспертизы финансового состояния и платежеспособности должника;

3.5. ходатайствовать перед судом, рассматривающим экономические дела, о вызове в суд, рассматривающий экономические дела, лиц для дачи необходимых разъяснений;

- 3.6. входить в служебные и производственные помещения должника и производить в них осмотр;
  - 3.7. истребовать имущество должника, вышедшее из его законного владения;
  - 3.8. предъявлять от имени должника иски, а также подавать заявления в суды общей юрисдикции или иные органы, разрешающие споры в отношении должника;
  - 3.9. оспаривать требования кредиторов;
  - 3.10. совершать сделки с имуществом должника;
  - 3.11. обращаться в суд, рассматривающий экономические дела, при наличии разногласий с кредиторами и в иных случаях, установленных законодательными актами;
  - 3.12. заявлять отказ от исполнения обязательств должника;
  - 3.13. продолжать выполнять условия трудовых договоров (контрактов), заключенных с работниками должника, и коллективного договора должника, заключать, продлевать их;
  - 3.14. привлекать бухгалтера, исполнителя оценки, аудитора, иных необходимых лиц на основании гражданско-правовых договоров для выполнения задач, связанных с производством по делу об экономической несостоятельности (банкротстве), в соответствии с законодательством;
  - 3.15. по поручению суда, рассматривающего экономические дела, осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством об экономической несостоятельности (банкротстве);
  - 3.16. на создание надлежащих условий для исполнения своих обязанностей, а также на судебную и иную защиту трудовых, экономических и социальных прав и интересов;
  - 3.17. на принятие решений или участие в их подготовке в соответствии с должностными обязанностями;
  - 3.18. на посещение в установленном порядке для исполнения должностных обязанностей государственных органов, иных организаций;
  - 3.19. на повышение квалификации, стажировку и переподготовку за счет предусмотренных законодательством источников финансирования;
  - 3.20. на заработную плату;
  - 3.21. на получение в установленном порядке от граждан, государственных органов, иных организаций информации и других материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
  - 3.22. на ежедневный и еженедельный отдых, в том числе во время государственных праздников, праздничных дней, установленных и объявленных Президентом Республики Беларусь нерабочими, и отпуска в соответствии с законодательством о труде;
  - 3.23. на государственное социальное страхование, пенсионное обеспечение и другие социальные гарантии, предусмотренные актами законодательства;
  - 3.24. на невмешательство в его частную жизнь и уважение личного достоинства;
  - 3.25. на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством.
4. Наниматель обязуется:
    - 4.1. обеспечивать временному управляющему необходимые для выполнения им обязанностей по настоящему контракту условия труда, предусмотренные законодательством о труде и об экономической несостоятельности (банкротстве);
    - 4.2. своевременно обеспечивать повышение квалификации, стажировку и переподготовку временного управляющего в порядке, определенном законодательством;
    - 4.3. выплачивать временному управляющему заработную плату в сроки и размерах, установленных законодательством и настоящим контрактом;
    - 4.4. содействовать выполнению временным управляющим обязанностей по реализации плана досудебного оздоровления, а также выполнению должником государственных или международных заказов при их наличии;
    - 4.5. оказывать помощь временному управляющему в решении вопросов финансовой и производственно-хозяйственной деятельности;
    - 4.6. не позднее чем за один месяц до истечения срока действия настоящего контракта письменно предупредить временного управляющего о решении продолжить или прекратить с ним трудовые отношения;

4.7. обеспечивать соблюдение трудовых прав временного управляющего, вытекающих из актов законодательства и настоящего контракта.

5. Наниматель имеет право:

5.1. поощрять временного управляющего;

5.2. требовать от временного управляющего выполнения условий настоящего контракта;

5.3. осуществлять в пределах своей компетенции контроль за деятельностью временного управляющего в порядке, предусмотренном законодательством;

5.4. истребовать от временного управляющего необходимую информацию о хозяйственной (экономической) деятельности должника;

5.5. привлекать временного управляющего к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством;

5.6. обращаться в суд для защиты своих прав;

5.7. уменьшить (лишить) временному управляющему все виды премий независимо от привлечения к дисциплинарной ответственности за:

отсутствие на рабочем месте без уважительной причины;

несвоевременное выполнение или невыполнение должностных обязанностей без уважительных причин;

использование государственного имущества не в служебных целях;

невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, предусмотренных в [пункте 2](#) настоящего контракта;

5.8. уменьшить временному управляющему трудовой отпуск за соответствующий рабочий год на число дней прогула или умышленного неисполнения им трудовых обязанностей более трех часов в течение рабочего дня без уважительных причин. При этом трудовой отпуск должен быть не менее двадцати четырех календарных дней.

6. Наниматель устанавливает временному управляющему с учетом результата его работы следующие условия оплаты труда:

выплату заработной платы, рассчитанной в соответствии с законодательством, в размере \_\_\_\_\_.

(на день подписания настоящего контракта)

В дальнейшем размер заработной платы изменяется в соответствии с законодательством.

7. Заработная плата, предусмотренная настоящим контрактом, выплачивается временному управляющему \_\_\_\_\_ числа каждого месяца либо перечисляется на текущий (расчетный) банковский счет временного управляющего \_\_\_\_\_.

(указывается место выплаты)

Средний заработок за все время трудового отпуска выплачивается не позднее чем за два дня до начала трудового отпуска.

8. Временному управляющему устанавливается режим рабочего времени и времени отдыха в соответствии с законодательством и предоставляется:

8.1. трудовой отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней, включая:

основной отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней;

дополнительный отпуск \_\_\_\_\_

(указывается вид дополнительного отпуска)

\_\_\_\_\_ продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней;

8.2. социальный отпуск \_\_\_\_\_

(указываются вид социального отпуска,

\_\_\_\_\_ условия его предоставления)

\_\_\_\_\_ продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней.

9. Наниматель предоставляет временному управляющему дополнительные гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством:

\_\_\_\_\_ (указываются виды гарантий и компенсаций)

10. Наниматель устанавливает временному управляющему дополнительные меры стимулирования труда: \_\_\_\_\_

(перечень дополнительных мер

\_\_\_\_\_ и условия их предоставления)

11. Дополнительные условия:

(условия, не ухудшающие положения

временного управляющего по сравнению с законодательством)

12. За неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине временного управляющего возложенных на него обязанностей, превышение полномочий, нарушение производственно-технологической, трудовой и исполнительской дисциплины, а равно за несоблюдение установленных законодательными актами ограничений, связанных с выполнением должностных обязанностей, временный управляющий несет дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством.

13. Временный управляющий несет материальную ответственность в соответствии с законодательством.

14. Настоящий контракт досрочно расторгается:

14.1. на основании определения суда, рассматривающего экономические дела, об освобождении временного управляющего от исполнения обязанностей:

в случае недобросовестного или ненадлежащего исполнения обязанностей временного управляющего;

при совершении правонарушения в связи с исполнением обязанностей временного управляющего;

в случае применения к временному управляющему при производстве по уголовному делу мер процессуального принуждения, в связи с чем невозможно дальнейшее исполнение им своих обязанностей;

в случае вступления в силу обвинительного приговора суда в отношении временного управляющего;

по заявлению временного управляющего при наличии причин, препятствующих исполнению им своих обязанностей;

после прекращения производства по делу об экономической несостоятельности (банкротстве) по основаниям, предусмотренным в [статье 51](#) Закона Республики Беларусь "Об экономической несостоятельности (банкротстве)", в иных случаях, установленных законодательными актами;

14.2. исключен.

15. Настоящий контракт может быть расторгнут (прекращен):

15.1. досрочно по требованию временного управляющего в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего контракта по вине нанимателя.

В этом случае наниматель обязан уплатить временному управляющему минимальную компенсацию в размере трех среднемесячных заработных плат;

15.2. по иным основаниям, предусмотренным законодательством о труде.

16. Изменение условий настоящего контракта производится в установленном порядке по соглашению сторон либо по основаниям, предусмотренным законодательством.

17. Продление либо заключение нового контракта производится в установленном порядке по соглашению сторон и на основании соответствующего определения суда, рассматривающего экономические дела.

18. Вопросы, не предусмотренные настоящим контрактом, регулируются законодательством о труде.

19. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, один хранится у временного управляющего, другой – у нанимателя <\*\*\*>.

Наниматель \_\_\_\_\_  
(подпись)

Временный  
управляющий \_\_\_\_\_  
(подпись)

Настоящий контракт продлен на основании определения суда, рассматривающего экономические дела, с \_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наниматель \_\_\_\_\_  
(подпись)

Временный  
управляющий \_\_\_\_\_  
(подпись)

<\*> Подпункты включаются в настоящий контракт в случае, если на временного управляющего возлагаются функции руководителя организации.

<\*> Подпункты включаются в настоящий контракт в случае, если временный управляющий относится к государственным должностным лицам. Термин "государственное должностное лицо" используется в значении, определенном в [статье 1](#) Закона Республики Беларусь "О борьбе с коррупцией".

<\*\*\*> Каждая страница контракта и приложений к нему нумеруется и подписывается временным управляющим и нанимателем либо уполномоченным им должностным лицом.

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
06.05.2013 N 344

Примерная форма

(в ред. постановлений Совмина от 04.06.2014 N 540,  
от 30.06.2014 N 630, от 15.12.2015 N 1040, от 05.03.2016 N 183,  
от 15.09.2016 N 728, от 25.05.2018 N 396, от 20.12.2019 N 882)

### Контракт с антикризисным управляющим

\_\_\_\_\_ (далее - наниматель)  
(наименование государственного органа)

в лице \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество)

\_\_\_\_\_,  
(если таковое имеется), государственная должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(положения, устава)

и \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

(далее - антикризисный управляющий) на основании [части пятой статьи 65](#) Закона Республики Беларусь "Об экономической несостоятельности (банкротстве)", определения суда, рассматривающего экономические дела,

\_\_\_\_\_ (наименование суда, рассматривающего экономические дела)  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. заключили настоящий контракт о  
нижеследующем:

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))  
назначен антикризисным управляющим \_\_\_\_\_  
(наименование организации,

\_\_\_\_\_ индивидуального предпринимателя (далее - должник),

\_\_\_\_\_ в отношении которых назначен антикризисный управляющий)  
на срок \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается срок, установленный в определении  
\_\_\_\_\_ суда, рассматривающего экономические дела)

2. Антикризисный управляющий обязуется:

2.1. при проведении процедуры экономической несостоятельности (банкротства):

2.1.1. принять в срок, установленный судом, рассматривающим экономические дела, в ведение имущество и дела должника;

2.1.2. принимать предусмотренные законодательством меры, направленные на поиск, выявление и возврат имущества должника, в том числе находящегося



- у третьих лиц, а также по установлению места работы и иных источников доходов должника – индивидуального предпринимателя;
- 2.1.3. устанавливать кредиторов должника, письменно уведомлять их о возбуждении производства по делу об экономической несостоятельности (банкротстве) и проведении первого собрания кредиторов, а также организовывать защиту их требований;
- 2.1.4. обеспечивать сохранность имущества должника и принимать меры по его защите;
- 2.1.5. принимать меры по защите прав и интересов коллектива работников должника;
- 2.1.6. производить опись (инвентаризацию), внутреннюю оценку имущества должника и (или) обеспечивать проведение независимой оценки имущества должника и установление его долгов;
- 2.1.7. принимать меры, направленные на заключение мирового соглашения, проводить процедуру санации или ликвидационного производства;
- 2.1.8. организовывать хозяйственную (экономическую) деятельность должника;
- 2.1.9. проводить анализ хозяйственной (экономической) деятельности, анализ финансового состояния и платежеспособности должника;
- 2.1.10. определять наличие признаков ложной экономической несостоятельности (банкротства), преднамеренной экономической несостоятельности (банкротства), сокрытия экономической несостоятельности (банкротства) или препятствования возмещению убытков кредитору (кредиторам) и представлять сведения об их наличии в суд, рассматривающий экономические дела, органы прокуратуры, иные правоохранительные и контролирующие (надзорные) органы в соответствии с их компетенцией;
- 2.1.11. созывать собрание (комитет) кредиторов;
- 2.1.12. производить выделение и исключение из состава имущества должника имущества третьих лиц;
- 2.1.13. составлять на основании анализа хозяйственной (экономической) деятельности и анализа финансового состояния и платежеспособности должника план санации должника или план ликвидации должника – юридического лица либо план прекращения деятельности должника – индивидуального предпринимателя;
- 2.1.14. организовывать продажу имущества должника, удовлетворение требований кредиторов в порядке, установленном [Законом Республики Беларусь "Об экономической несостоятельности \(банкротстве\)"](#);
- 2.1.15. представлять в соответствии с [Законом Республики Беларусь "Об экономической несостоятельности \(банкротстве\)"](#) информацию кредиторам, должнику и в суд, рассматривающий экономические дела;
- 2.1.16. представлять не реже одного раза в месяц в суд, рассматривающий экономические дела, орган государственного управления по делам об экономической несостоятельности (банкротстве), государственный орган, представивший его кандидатуру, отчеты о своей деятельности, а в процедурах конкурсного производства – также о хозяйственной (экономической) деятельности должника, по запросам указанных лиц – в сроки, установленные в соответствующих запросах;
- 2.1.17. предъявлять в суд, рассматривающий экономические дела, требования о признании сделок недействительными, о применении последствий их недействительности, а также подавать иски о привлечении к субсидиарной ответственности руководителя должника – юридического лица и (или) иных виновных в экономической несостоятельности (банкротстве) должника лиц;
- 2.1.18. передавать на хранение документы должника, установленные законодательством;
- 2.1.19. своевременно проходить перепроверку в порядке, определенном законодательством;
- 2.1.20. исполнять иные обязанности, вытекающие из законодательства об экономической несостоятельности (банкротстве) и иного законодательства;
- 2.2. в сфере трудовых отношений:
- 2.2.1. добросовестно и квалифицированно выполнять должностные обязанности;
- 2.2.2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, производственно-технологическую, исполнительскую и трудовую дисциплину;
- 2.2.3. своевременно и квалифицированно выполнять письменные и устные приказы (распоряжения) нанимателя, изданные в пределах его полномочий и не

противоречащие законодательству;

2.2.4. обеспечивать на каждом рабочем месте условия труда, соответствующие требованиям по охране труда, соблюдать установленные нормативными правовыми актами, в том числе техническими нормативными правовыми актами, требования по охране труда, а при отсутствии в нормативных правовых актах, в том числе в технических нормативных правовых актах, требований по охране труда принимать необходимые меры, обеспечивающие сохранение жизни, здоровья и работоспособности работников в процессе трудовой деятельности;

2.2.4-1. принимать необходимые меры по профилактике и предупреждению производственного травматизма, профессиональных и других заболеваний работников, контролировать знание и соблюдение работниками требований инструкций по охране труда и пожарной безопасности, своевременно и правильно проводить расследование и учет несчастных случаев на производстве;

2.2.4-2. в случаях, предусмотренных законодательством и локальными правовыми актами, своевременно предоставлять гарантии и компенсации в связи с вредными и (или) опасными условиями труда (сокращенный рабочий день, дополнительные отпуска, лечебно-профилактическое питание и другое), соблюдать нормы по охране труда женщин, молодежи и инвалидов;

2.2.4-3. обеспечивать работников в соответствии с установленными нормами специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, организовывать надлежащее хранение и уход за этими средствами;

2.2.5. поддерживать квалификацию, достаточную для эффективного выполнения должностных обязанностей;

2.2.6. выплачивать заработную плату работникам должника в порядке, предусмотренном законодательством об экономической несостоятельности (банкротстве);

2.2.7. принимать необходимые меры по профилактике производственного травматизма, профессиональных и других заболеваний работников; постоянно контролировать знание и соблюдение работниками требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности; своевременно и правильно проводить расследование и учет несчастных случаев на производстве;

2.2.8. обеспечивать соблюдение законодательства о труде, условий, установленных коллективным договором, соглашением, другими локальными правовыми актами и трудовыми договорами;

2.2.9. соблюдать ограничения, предусмотренные законодательством о борьбе с коррупцией, а также ограничения, связанные с выполнением должностных обязанностей, установленные [Конституцией Республики Беларусь](#), [Законом Республики Беларусь "О государственной службе в Республике Беларусь"](#) и иными законодательными актами <\*>;

2.2.10. не разглашать сведения, составляющие государственные секреты и служебную тайну, коммерческую тайну должника, коммерческую тайну третьих лиц, к которой должник получил доступ, иную информацию, распространение и (или) предоставление которой в соответствии с законодательством ограничены, соблюдать иные требования законодательства о государственных секретах;

2.2.11 - 2.2.17-2 исключены;

2.2.18. соблюдать установленный порядок хранения документов, материальных и денежных ценностей;

2.2.19. не позднее чем за один месяц до истечения срока действия настоящего контракта письменно предупредить нанимателя о решении продолжить или прекратить с ним трудовые отношения;

2.2.20. исполнять другие обязанности, вытекающие из законодательства, локальных правовых актов.

3. Антикризисный управляющий имеет право:

3.1. ходатайствовать перед судом, рассматривающим экономические дела, о предоставлении и (или) истребовании у организаций необходимых документов, заключений и иных сведений, относящихся к хозяйственной (экономической) деятельности должника, а также знакомиться с такими материалами в месте их нахождения;

3.2. ходатайствовать перед судом, рассматривающим экономические дела, о привлечении экспертов для проведения экспертизы финансового состояния

и платежеспособности должника;

3.3. ходатайствовать перед судом, рассматривающим экономические дела, о вызове в суд, рассматривающий экономические дела, лиц для дачи необходимых разъяснений;

3.4. входить в служебные и производственные помещения должника и производить в них осмотр;

3.5. истребовать имущество должника, вышедшее из его законного владения;

3.6. предъявлять от имени должника иски, а также подавать заявления в суды общей юрисдикции или иные органы, разрешающие споры в отношении должника;

3.7. оспаривать требования кредиторов;

3.8. совершать сделки с имуществом должника;

3.9. обращаться в суд, рассматривающий экономические дела, при наличии разногласий с кредиторами и в иных случаях, установленных законодательными актами;

3.10. заявлять отказ от исполнения обязательств должника;

3.11. продолжать выполнять условия трудовых договоров (контрактов), заключенных с работниками должника, и коллективного договора должника, заключать, продлевать их;

3.12. привлекать бухгалтера, исполнителя оценки, аудитора, иных необходимых лиц на основании гражданско-правовых договоров для выполнения задач, связанных с производством по делу об экономической несостоятельности (банкротстве), в соответствии с законодательством;

3.13. на судебную и иную защиту трудовых, экономических и социальных прав и интересов;

3.14. на принятие решений или участие в их подготовке в соответствии с должностными обязанностями;

3.15. на посещение в установленном порядке для исполнения должностных обязанностей государственных органов, иных организаций;

3.16. на повышение квалификации, стажировку и переподготовку за счет предусмотренных законодательством источников финансирования;

3.17. на заработную плату;

3.18. на ежедневный и еженедельный отдых, в том числе во время государственных праздников, праздничных дней, установленных и объявленных Президентом Республики Беларусь нерабочими, и отпуска в соответствии с законодательством о труде;

3.19. на государственное социальное страхование, пенсионное обеспечение и другие социальные гарантии, предусмотренные актами законодательства;

3.20. на невмешательство в его частную жизнь и уважение личного достоинства;

3.21. на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством.

4. Наниматель обязуется:

4.1. обеспечивать антикризисному управляющему необходимые для выполнения им обязанностей по настоящему контракту условия труда, предусмотренные законодательством о труде и об экономической несостоятельности (банкротстве);

4.2. своевременно обеспечивать повышение квалификации, стажировку и переподготовку антикризисного управляющего в порядке, определенном законодательством;

4.3. выплачивать антикризисному управляющему заработную плату в сроки и размерах, установленных законодательством и настоящим контрактом;

4.4. содействовать выполнению антикризисным управляющим его обязанностей, а также выполнению должником государственных или международных заказов при их наличии;

4.5. оказывать помощь антикризисному управляющему в решении вопросов финансовой и производственно-хозяйственной деятельности;

4.6. не позднее чем за один месяц до истечения срока действия настоящего контракта письменно предупредить антикризисного управляющего о решении продолжить или прекратить с ним трудовые отношения;

4.7. обеспечивать соблюдение трудовых прав антикризисного управляющего, вытекающих из актов законодательства и настоящего контракта.

5. Наниматель имеет право:

5.1. поощрять антикризисного управляющего;  
5.2. требовать от антикризисного управляющего выполнения условий контракта;

5.3. осуществлять в пределах своей компетенции контроль за деятельностью антикризисного управляющего в порядке, предусмотренном законодательством;

5.4. истребовать от антикризисного управляющего необходимую информацию о хозяйственной (экономической) деятельности должника;

5.5. привлекать антикризисного управляющего к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством;

5.6. обращаться в суд для защиты своих прав;

5.7. уменьшить (лишить) антикризисному управляющему все виды премий независимо от привлечения к дисциплинарной ответственности за:

отсутствие на рабочем месте без уважительной причины;

несвоевременное выполнение или невыполнение должностных обязанностей без уважительных причин;

использование государственного имущества не в служебных целях;

невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, предусмотренных в [пункте 2](#) настоящего контракта;

5.8. уменьшить антикризисному управляющему трудовой отпуск за соответствующий рабочий год на число дней прогула или умышленного неисполнения им трудовых обязанностей более трех часов в течение рабочего дня без уважительных причин. При этом трудовой отпуск должен быть не менее двадцати четырех календарных дней.

6. Наниматель устанавливает антикризисному управляющему с учетом результата его работы следующие условия оплаты труда:

выплату заработной платы, рассчитанной в соответствии с законодательством, в размере \_\_\_\_\_.

(на день подписания настоящего контракта)

В дальнейшем размер заработной платы изменяется в соответствии с законодательством.

7. Заработная плата, предусмотренная настоящим контрактом, выплачивается антикризисному управляющему \_\_\_\_\_ числа каждого месяца либо перечисляется на текущий (расчетный) банковский счет антикризисного управляющего \_\_\_\_\_.

(указывается место выплаты)

Средний заработок за все время трудового отпуска выплачивается не позднее чем за два дня до начала трудового отпуска.

8. Антикризисному управляющему устанавливается режим рабочего времени и времени отдыха в соответствии с законодательством и предоставляется:

8.1. трудовой отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней, включая:

основной отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней;

дополнительный отпуск \_\_\_\_\_

(указывается вид дополнительного отпуска)

\_\_\_\_\_ продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней;

8.2. социальный отпуск \_\_\_\_\_

(указываются вид социального отпуска,

\_\_\_\_\_ условия его предоставления)

\_\_\_\_\_ продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней.

9. Наниматель предоставляет антикризисному управляющему дополнительные гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством:

\_\_\_\_\_ (указываются виды гарантий и компенсаций)

10. Наниматель устанавливает антикризисному управляющему дополнительные меры стимулирования труда: \_\_\_\_\_

(перечень \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дополнительных мер и условия их предоставления)

11. Дополнительные условия: \_\_\_\_\_

(условия, не ухудшающие положения \_\_\_\_\_

антикризисного управляющего по сравнению с законодательством)

12. За неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине антикризисного управляющего возложенных на него должностных обязанностей, превышение должностных полномочий, нарушение производственно-технологической, трудовой и исполнительской дисциплины, а равно за несоблюдение установленных законодательными актами ограничений, связанных с выполнением должностных обязанностей, антикризисный управляющий несет дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством.

13. Антикризисный управляющий несет материальную ответственность в соответствии с законодательством.

14. Настоящий контракт досрочно расторгается:

14.1. на основании определения суда, рассматривающего экономические дела, об освобождении антикризисного управляющего от исполнения обязанностей:

в случае недобросовестного или ненадлежащего исполнения обязанностей антикризисного управляющего;

при совершении правонарушения в связи с исполнением обязанностей антикризисного управляющего;

в случае применения к антикризисному управляющему при производстве по уголовному делу мер процессуального принуждения, в связи с чем невозможно дальнейшее исполнение им своих обязанностей;

в случае вступления в силу обвинительного приговора суда в отношении антикризисного управляющего;

по заявлению антикризисного управляющего при наличии причин, препятствующих исполнению им своих обязанностей;

после прекращения производства по делу об экономической несостоятельности (банкротстве) по основаниям, предусмотренным в [статье 51 Закона Республики Беларусь "Об экономической несостоятельности \(банкротстве\)"](#), в иных случаях, установленных законодательными актами;

14.2. исключен.

15. Настоящий контракт может быть расторгнут (прекращен):

15.1. досрочно по требованию антикризисного управляющего в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего контракта по вине нанимателя.

В этом случае наниматель обязан уплатить антикризисному управляющему минимальную компенсацию в размере трех среднемесячных заработных плат;

15.2. по иным основаниям, предусмотренным законодательством о труде.

16. Изменение условий настоящего контракта производится в установленном порядке по соглашению сторон либо по основаниям, предусмотренным законодательством.

17. Продление или заключение нового контракта производится в установленном порядке по соглашению сторон и на основании соответствующего определения суда, рассматривающего экономические дела.

18. Вопросы, не предусмотренные настоящим контрактом, регулируются законодательством о труде.

19. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, один хранится у антикризисного управляющего, другой - у нанимателя **<\*>**.

Наниматель \_\_\_\_\_  
(подпись)

Антикризисный  
управляющий \_\_\_\_\_  
(подпись)

Настоящий контракт продлен на основании определения суда, рассматривающего экономические дела, с

\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_ 20\_\_ г.

Наниматель \_\_\_\_\_  
(подпись)

Антикризисный  
управляющий \_\_\_\_\_  
(подпись)

-----  
<\*> Подпункты включаются в настоящий контракт в случае, если антикризисный управляющий относится к государственным должностным лицам.

Термин "государственное должностное лицо" используется в значении, определенном в [статье 1](#) Закона Республики Беларусь "О борьбе с коррупцией".

<\*> Каждая страница контракта и приложений к нему нумеруется и подписывается антикризисным управляющим и нанимателем либо уполномоченным им должностным лицом.

---